

**PESTSZENTIMREI
ADY ENDRE
ÁLTALÁNOS ISKOLA
PEDAGÓGIAI PROGRAM
2020**





Tartalomjegyzék

1. Az intézmény nevelési programja	5
1.1 Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai.....	5
1.1.1 Pedagógiai munkánk alapelvei és feladatai,	5
1.1.2 Alapvető célunk a kulcskompetenciák megalapozása és fejlesztése	6
1.1.3 Feladatok, eljárások, módszerek	8
1.1.4 A kompetencia alapú oktatás a TÁMOP 3.1.4/08 pályázat alapján	9
1.1.5 A célok teljesülésének kritériumai	9
1.1.6 Referencia-intézményi feladatok	10
1.1.7 Az iskolánkban folyó nevelő-oktató munka értékei	11
1.2 A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	11
1.2.1 Célunk:.....	11
1.2.2 Feladataink:.....	12
1.2.3 Eszközök, módszerek, eljárások	12
1.2.3.1 Módszerek és szervezeti formák tanítási órákon.....	13
1.2.3.2 Tehetséggondozás és a felzárkóztatás a nem kötelező tanítási órákon	13
1.3 A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok	14
1.3.1 Célunk, feladatunk	14
1.3.2 Alkalmazott eljárások, módszerek	15
A szokásformálás módszerei	15
1.4 A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenységek helyi rendje.....	15
1.4.1 A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenységek ..	15
1.4.2 Tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő program	17
1.4.3 A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztését segítő program.....	17
1.4.4 A tehetség kibontakozását segítő tevékenységek	19
1.4.5 Gyermek és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok	20
1.4.6 Speciális gyermekvédelmi feladatok	23
1.4.7 A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységek	25
1.4.8 A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések	25
1.4.9 A szabályzat kiterjed az iskola alkalmazottaira és tanulóira	26
1.5 Az iskola környezetnevelési programja	28
Jövőképünk, alapelveink, célkitűzéseink	28
1.5.1 A természettudományos kompetencia fejlesztése.....	28
1.5.1.1 Alapvető fejlesztési feladatunk a környezettudatosságra nevelés	29
1.5.1.2 Az ökológiai gondolkodás, környezettudatos szemlélet kialakítása	29
1.5.1.3 Környezettudatos magatartás kialakítása	29
1.5.1.4 A kulturált állapot elérése	30
1.5.1.5 Rendszerszemléltre nevelés	30
1.5.1.6 A természet, az élet, a biológiai sokféleség jelentőségének megértése	30
1.5.2 Feladatok.....	30
1.5.2.1 A környezeti nevelés feladatai a tanulók életkora szerint:.....	31
1.5.3 A környezeti nevelés módszerei	31
1.5.3.1 A tapasztalatszerzés lehetőségei.....	32
1.5.3.2 Az ismeretszerzés, az információ-átadás lehetőségei	32
1.5.3.3 Projektoktatás	33
1.5.3.4 Erdei iskolák.....	33



1.5.3.5	Együttműködő (kooperatív) tanulási módszerek:	33
1.5.3.6	Tehetség gondozás	34
1.5.3.7	Cselekedtetés, tevékenykedtetés	34
1.5.3.8	Kapcsolat a családdal	34
1.6	Egészségfejlesztési program	34
1.6.1	Az egészségfejlesztéssel összefüggő iskolai feladatok	34
1.6.1.1	Célunk	34
1.6.1.2	Feladataink	35
1.6.1.3	Az egészségfejlesztés folyamatának lépcsői	35
1.6.1.4	Módszerek, tevékenységek.....	37
1.6.1.5	Kapcsolatok, szolgáltatások	37
1.6.2	A mindennapi testedzés feladatainak végrehajtását szolgáló program	38
1.6.2.1	Célunk	38
1.6.2.2	Feladataink	38
1.6.2.3	A célok és feladatok megvalósítása formái.....	38
1.7	Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával	39
1.7.1	Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának célja, hogy a tanulók	39
1.7.2	Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos kiemelt feladatok:39	
1.7.3	Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának területei:	39
1.8	A pedagógusok helyi , intézményi feladatai	40
1.8.1	A pedagógusok alapvető feladatai	40
1.8.2	A tanórai és a tanórán kívüli nevelő- oktató munka, tanulásirányítás	41
1.8.3	A kiemelt figyelmet igénylő tanulók gondozása	41
1.8.3.1	Tehetséges tanulók gondozása	41
1.8.3.2	Fejlesztésre szoruló tanulók gondozása	41
1.8.4	A tanulók tanórán kívüli foglalkoztatása	42
1.8.5	Munkafegyelem, a munkához való viszony.....	42
1.8.6	Továbbtanulás, önképzés	42
1.8.7	Részvétel a nevelőtestület életében.....	43
1.8.7.1	Részvétel a nevelőtestület és a szakmai munkaközösség tevékenységében	43
1.8.7.2	Részvétel a nevelőtestület szakmai életében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában	43
1.8.7.3	Az iskolai munka feltételeinek javítása	43
1.8.8	Az iskola képvisellete	43
1.8.9	Kapcsolattartás	44
1.9	Az osztályfőnöki munka tartalma, osztályfőnök feladatai	44
1.9.1	Az osztályfőnök feladatai	44
1.9.2	Az osztályfőnök által készített statisztikák, jelentések az osztályról.....	46
1.9.2.1	Tanév eleji statisztikai adatok az osztályról (az elektronikus napló pontos kitöltésével)	46
1.9.2.2	Statisztikai adatok az első félév és a tanév végén az osztályról.....	46
1.9.2.3	A tanulói közösségek értékelési szempontjai	47
1.9.3	Az osztályfőnöki órák témái	47
1.10	Az iskola szereplőinek együttműködése	48
	Együttműködő partnerek tanítás – nevelés – tanulás folyamatában.....	48
1.10.1	Belső kapcsolatok	48
1.10.2	Az iskola demokratikus szervezetei és a kapcsolattartás rendje	49
1.10.3	A pedagógusok és a tanulók kapcsolattartásának formái	50
1.10.4	A pedagógusok és a szülők kapcsolattartásának formái	50



1.10.5	Az intézmény vezetésének és közösségeinek külső kapcsolatai.....	51
1.10.6	Szülők, tanulók és pedagógusok együttműködésének formái	53
1.10.7	A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje	54
1.11	A tanulmányok alatti vizsgák szabályai	55
1.11.1	Az intézmény által szervezett vizsgák	55
	Osztályozó vizsga	55
	Pótló vizsga	55
	Különbözeti vizsga	56
	Javítóvizsga	56
1.11.2	A vizsgaszabályzat hatálya, célja.....	56
1.11.3	Az egyes vizsgatantárgyak értékelési rendje	57
1.12	A tanulói felvételi, átvételi kérelmek teljesítésére vonatkozó helyi szabályok.....	60
1.12.1	Az első osztályba történő beiratkozás	61
1.12.2	A 2-8. osztályba történő felvétel	61
2.	63	
	Az intézmény helyi tanterve.....	63
2.1.	Az egyes évfolyamokon tanított tantárgyak, kötelező és választható tanórai foglalkozások, ezek óraszámai, az előírt tananyag és a követelmények	63
2.1.1.	Tanterv a 2023/2024-es tanév végéig.....	63
2.1.2.	Tantárgyrendszer	64
2.1.3.	Óratervek	66
2.1.4.	Mindennapos testnevelés	70
2.1.5.	A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai	70
2.2	A tankönyvek és más taneszközök kiválasztásának elvei.....	71
2.3	Az iskola képzési rendje.....	72
2.3.1.	A képzés szakaszai	72
2.3.2	Az osztályba és csoportba sorolás elvei és rendje	72
2.4	A magasabb évfolyamra lépés feltételei.....	73
2.4.1.	A magasabb évfolyamba lépés feltételei az első évfolyamon	73
2.4.2.	A magasabb évfolyamba lépés feltétele a 2-8. évfolyamon	73
2.5	A tanulók tanulmányi munkájának, magatartásának és szorgalmának ellenőrzése és értékelése	73
2.5.1.	Az iskola írásbeli beszámoltatások rendje, korlátai.....	76
2.5.2.	Teljesítménymérések	76
2.5.3.	Az SNI és BTMN tanulók értékelése	77
2.5.4.	Magatartás és szorgalom értékelése	77
2.6	Az otthoni (napközis, tanulószobai) felkészüléshez előírt házi feladatok meghatározása ..	80
2.6.1.	A házi feladat szerepe a tanítás-tanulás folyamatában	80
2.6.2.	A házi feladat meghatározásának korlátai	81
2.7	A tanulók általános fizikai képességeinek mérése	82
2.7.1.	Az egészségfejlesztésterületei	82
2.7.2	A mozgásrendszerek és a fejlesztés fő feladatai a mérések szempontjából	83
2.8	Bűnmegelőzéssel, áldozattá válással, erőszakmentes konfliktuskezelő technikákkal összefüggő ismeretek	83
2.8.1.	A bűnözés	83
2.8.2.	A megelőzés	84
2.8.3.	Konfliktuskezelő programok	85
2.8.4.	Közlekedésre nevelés	85



2.9 A fogyasztóvédelemmel összefüggő iskolai feladatok végrehajtása	86
3.A pedagógiai program érvényességével, módosításával, nyilvánosságával kapcsolatos egyéb intézkedések	87
Legitimációs záradék.....	89



„Egy gyerekből kihozni,
ami benne van, nem könnyebb dolog,
mint egy csatát megnyerni.”

Németh László

1. Az intézmény nevelési programja

1.1 Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

Az iskolánkban folyó nevelő-oktató munka alapelveit az általános emberi és a nemzeti értékek tanulókkal történő megismertetése, elfogadtatása és átadása határozza meg.

A pedagógiai programunk összeállítása és a pedagógiai munka az alábbi jogszabályok alapján folyik:

- *A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkt.)*
- *A NAT kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI.4). Korm. rendelet (továbbiakban: 110/2012. Korm. rendelet)*
- *A nevelési-oktató intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet (továbbiakban: 20/2012. EMMI rendelet)*
- *A Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról szóló 5/2020. (I.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: 5/2020. Korm. rendelet)*

1.1.1 Pedagógiai munkánk alapelvei és feladatai,

hogyan a gyermeki nyitottságra, fogékonyságra, érdeklődésre és aktivitásra építve a személyiségfejlődés szempontjából kiemelten fontos alábbi értékeket tanulóink elsajátítsák, ezek képviselése váljon bennük meggyőződéssé és határozza meg viselkedésüket, magatartásukat.



- Az élet tisztelete, védelme. Az emberi élet védelme. A természeti környezet megóvása. Az állatok és növények védelme, szeretete. Fogékonyság az élő és az élettelen természet szépsége iránt.
- Az ember testi és lelki egészségének védelme. Az egészség megőrzésének fontossága. Az egészséges és kulturált életmód iránti igény. A testmozgás iránti igény. Az önellátás képességeinek kialakítása (tisztálkodás, öltözködés, étkezés, környezet rendben tartása). Az egészségvédelem (az egészségre káros szokások ismerete, elutasítása; a balesetek megelőzése). Segítségnyújtás.
- Az önismeret, a saját személyiség kibontakoztatásának igénye (önbecsülés, önbizalom). Felelősségvállalás saját sorsának alakításáért (önállóság, kitartás, szorgalom, kreativitás). Nyitottság az élményekre, a tevékenységekre, az esztétikum befogadására és létrehozására.
- Fogékonyság az emberi kapcsolatokra, a barátságra. Hűség, önzetlenség, megértés, tapintat, őszinteség, egymás elfogadása, udvariasság, figyelmesség.
- A család tisztelete, a szülők, nagyszülők megbecsülése, szeretete.
- Kulturált magatartás és kommunikáció a közösségben. Udvariasság, figyelmesség, mások szokásainak és tulajdonának tiszteletben tartása. Fegyelem és önfegyelem. Közösségi érzés, áldozatvállalás. Törekvés az előítélet-mentességre, a konfliktusok kezelésére, készség a megegyezésre.
- A világ megismerésének igénye. Igény a folyamatos önművelésre, az értékelés és önértékelés, valamint az önálló tanulás képességeinek kialakítására.
- A szülőföld és Magyarország megismerése, szeretete, megóvása. A nemzeti kultúra ápolása: a nemzeti múlt megismerése, megértése, emlékeinek, hagyományainak, jelképeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. Egészséges nemzeti önbecsülés és hazaszeretet.
- A kisebbségben élő magyarságért érzett felelősség - és közösségvállalás. A hazánkban élő kisebbségek és más népek, nemzetek jogainak tisztelete, kultúrájuk, hagyományaik tiszteletben tartása.
- Az alkotmányosság, a törvényesség, az állampolgári jogok megismerése és tisztelete. Az emberek egyenlőségének elismerése. Az egyetemes emberi jogok megismerése és tiszteletben tartása. Érdeklődés a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény a közéletiségre, a közösségi tevékenységekre. Törekvés a demokrácia érvényesítésére.

Az iskolánkban folyó nevelő és oktató munka feladata, hogy a felsorolt értékek elsajátítását elősegítse. Ezt szolgálják a nevelési program különböző fejezeteiben később meghatározásra kerülő tanórai és tanórán kívüli nevelési tevékenységek, valamint az e tevékenységekhez kapcsolódó folyamatos értékelés.

A pedagógiai alapelvek alapján iskolánk alapvető, átfogó célkitűzése az iskolai tevékenységek valamennyi területén és szintjén a mindennapi életre felkészítő, a tanulók önmegvalósítását szolgáló nevelés-oktatás megvalósítása.

1.1.2 Alapvető célunk a kulcskompetenciák megalapozása és fejlesztése

110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet - a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról II/1. rész:

A Nat az Európai Unió által ajánlott kulcskompetenciákból kiindulva, arra építve, de a hazai sajátosságokat figyelembe véve az alábbiak szerint határozza meg a tanulási területeken átfelölő



általános kompetenciákat, továbbá azokat, amelyek jellemzői, hogy egyetlen tanulási területhez sem köthetők kizárólagosan, hanem változó mértékben és összetételben épülnek a megszerzett tudásra, fejlődnek a tanulási-tanítási folyamatban.

Kompetencia terület	Célok, feladatok	Eszközök, eljárások, módszerek, munkaformák
A matematikai, gondolkodási kompetenciák	<ul style="list-style-type: none"> - a tantárgy sajátosságainak megfelelő motivált tanulási folyamat fenntartása - a team-munka alapjául szolgáló képességek fejlesztése - alpműveletek ismerete - logikai készség fejlesztése, összefüggések megláttatása 	<ul style="list-style-type: none"> - kooperatív tanulási technikák, páros, csoportos munka - differenciált fejlesztés - segédletek használata - IKT eszközök használata
A kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái	<ul style="list-style-type: none"> - a szóbeli kommunikáció, beszédbátorság fejlesztése -szövegértő és szövegalkotó képességek fejlesztése - informatikai, nyelvi kultúra fejlesztése - érdekérvényesítés - helyes és választékos nyelvhasználat - szókincsbővítés 	<ul style="list-style-type: none"> - differenciált fejlesztés, foglalkoztatás - csoport, páros munka - beszélgető kör - tanulási képességeket fejlesztő játékok - mesehallgatás - kooperatív tanítási-tanulási technikák - dramatizálás - IKT eszközök használata
Személyes és társas, kompetencia	<ul style="list-style-type: none"> - társadalmi környezetbe illesztve a társas viselkedés formáinak elsajátítása - képesek legyenek a biztonságos életvitelre, felelős döntésre 	<ul style="list-style-type: none"> - kooperatív tanulásszervezés, csoportmunka -projektszervezés -aktív tanulás -multidiszciplináris órák szervezése
A tanulás kompetenciái	<ul style="list-style-type: none"> - eredményes tanulási technikák gyakoroltatása 	<ul style="list-style-type: none"> - előzetes és már meglévő tudás és tapasztalat mozgósítása - csoportos tanulás módszerei, kooperatív munka - alternatívák, variációk alkalmazása
Munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák	<ul style="list-style-type: none"> - - különböző tantárgyak speciális tanulási stratégiáinak alkalmazása - írás, olvasás, koncentráció és tervező készség fejlesztése, a megfelelő tanulási környezet megteremtése 	<ul style="list-style-type: none"> - kísérletek, kiselőadások, megfigyelések - könyvtárhasználat - infokommunikációs eszközök használata -



Digitális kompetencia	<ul style="list-style-type: none">- az infokommunikációs eszközök magabiztos, kritikus használata- a multimédia technológiájának alkalmazása, információ szerzése- internet alapú szolgáltatás elérése, használata- digitális gyermekvédelem	<ul style="list-style-type: none">- számítógépes alkalmazások, szövegszerkesztés, adatbázis,- információtárolás - honlap keresése, kialakítása
A kommunikációs kompetenciák (anyanyelvi és idegen nyelvi)	<ul style="list-style-type: none">- egy idegen nyelv ismerete, szükségességének felismertetése- a célnyelv szókincsének, nyelvtanának, stilisztikai ismereteinek elsajátítása- a kulturális különbségek sokféleségének tisztelése	<ul style="list-style-type: none">- emelt szintű nyelvoktatás csoportbontással (német)- beszélgetés kezdeményezése- csoportmunka- projektszervezés- segédeszközök használata

- az alapvető készségek, képességek, alapkészségek megerősítése, pótlása,
- a kulcskompetenciák (elsősorban az **A kommunikációs kompetenciák (anyanyelvi és idegen nyelvi)**), matematikai és a **személyes és társas kapcsolati kompetenciák** kompetenciák) megalapozása,
- az eltérő tanulási fejlettségi szint kezelése, a lemaradók felzárkóztatása,
- bátorító, önbizalmat növelő, önismeretet elősegítő nevelés.

1.1.3 Feladatok, eljárások, módszerek

- felzárkóztatás
- fejlesztés
 - a tanulók közötti különbség mérése
 - fejlesztésközpontú folyamattervezés
 - a tanulók adottságaihoz igazodó fejlesztő tevékenység
 - differenciálás
 - biztos kommunikációs készség fejlesztése
 - a felnőtt életben használandó olvasás, írni tudás kialakítása (szövegelemzés, tömörítés, vázlat, rendezett íráskép)
- differenciált, kooperatív tanulásszervezés

A fejlesztés célterületei:

- matematikai kompetenciák
- kommunikáció



1.1.4 A kompetencia alapú oktatás a TÁMOP 3.1.4/08 pályázat alapján

Cél:

- sikeres, a munkaerő-piac alkalmazkodásához szükséges, és az egész életen át tartó tanulás megalapozását szolgáló képességek fejlesztése
- a digitális írástudás elterjesztése, mindennapi gyakorlattá válásának támogatása
- a kompetencia alapú oktatás elterjesztése
- a kompetencia alapú oktatás megvalósításához illeszkedő módszertan széleskörű megismerése és megvalósítása
- a nevelőközösség módszertani kultúrájának fejlesztése
- az esélyegyenlőség érvényesítése
- újszerű tanulószervezési eljárások bevezetése

Feladat, eljárás:

- Életközeli tanulási környezet kialakítása.
- A tanulási stratégiák alkalmazásában a sokszínűsége törekvés tevékenységrendszerének biztosítása.
- A játékos, a szimuláció gazdag eszköztárának biztosítása.
- Tantárgytömbösített oktatás felső tagozaton a természettudományos tantárgyak keretében.
- Egy három hetet meghaladó projekt szervezése.
 - Minden évben egy témakör feldolgozása projektmódszerrel, tanórai és tanórán kívüli tevékenységgel.
- Egy témahét megszervezése.
 - Az éves feladatok közül egy fontosnak, érdekesnek talált időszak kiválasztása, annak feldolgozása.
- infomommunikációs eszközök használata a bevonó órák 25 %-ában

A célok és feladatok megvalósításában a tehetséggondozás és a felzárkóztatás módszerei, az újszerű tanulószervezési eljárások fontos szerepet kapnak.

1.1.5 A célok teljesülésének kritériumai

Nevelő-oktató munkánkat akkor tekintjük sikeresnek:

- Ha a 8. osztályt végzők legalább 95 %-ban megfelelnek év végén minden tantárgyból a kerettantervben meghatározott továbbhaladási feltételeknek.
- Ha a tanulók többsége – vagyis több mint 50%-a - a minimális követelmények teljesítésén túl az egyéni képességei alapján elvárható legjobb szinten felel meg a követelményeknek.
- Ha 50 %-uk a középiskolai visszajelzések alapján rendelkezik olyan bővíthető biztos ismeretekkel, készségekkel, képességekkel, amelyek képessé teszik őt arra, hogy a középiskolák követelményeinek megfeleljen. (1 egész átlagcsökkenéssel)
- Idegen nyelvtanításunk akkor sikeres, ha az emelt szinten nyelvet tanulók autentikus környezetben önállóan kommunikálnak idegen nyelven.



- Ha a sajátos nevelési igényű, tanulási nehézséggel küzdő tanulóink egyéni adottságaikhoz viszonyítottan 70 %-ban alkalmasak a reális szintű továbbtanulásra, szakmaszerzésre.
- Ha az országos kompetenciaméréseken az országos átlag felett teljesítünk.
- Ha az évismétlők száma nem haladja meg a tanulólétszám 2 %-át.
- Ha a kompetencia alapú oktatás alkalmazásával a tanulók eredménye %-ban kifejezve javul, a tanuláshoz való viszonyuk pozitív irányban változik, készségszinten kezelik a különböző digitális eszközöket.
- A magatartási problémákkal és tanulási nehézséggel küzdő gyerekek közösségbe való beilleszkedése elfogadható szinten teljesül.

1.1.6 Referencia-intézményi feladatok

Iskolánk Támop 3.1.7. „Referencia-intézmények országos hálózatának kialakítása és felkészítése” című pályázatának nyertese két területen:

- **Befogadó iskola**
- **Kompetencia alapú oktatás**

A projekt célja,

- a referencia-intézményi szerepben nevelési-oktatási gyakorlatunk továbbadása, elterjesztése, megismertetése,
- az új típusú felsőoktatási gyakorlóhely-szolgáltatás nyújtása,
- más köznevelési intézmények szakmai fejlesztő tevékenységének támogatása

Intézményünk a bírálat alapján:

- más intézmények számára is példaértékű,
- működésében koherens,
- befogadó,
- gyermekközpontú pedagógiai gyakorlattal,
- szervezeti innovációval rendelkező,
- és ezt szolgáltatásaiban publikálni, valamint átadni képes közoktatási intézmény.
- A referencia-intézményi mentorpedagógusok innovációs tapasztalatai hasznosulnak a velük kapcsolatba kerülő partner intézményekben is.

Iskolánk vezetése és nevelőtestülete egyaránt elkötelezett a referencia intézmény feladatainak ellátásában. A kompetenciák kialakítása, az alkalmazásképes tudás eredményes átadása érdekében tanítóink és tanáraink örömteli és változatos módszertani technikákat alkalmaznak a tanulásiirányításban, az önálló tanulás, valamint a szabadidő szervezésében.

A kompetenciaalapú nevelés-oktatás a hagyományos szervezésű és a vele párhuzamosan működő logopédiai osztályokban is gyakorlattá vált.

Pedagógusaink az integrált együttnevelés elkötelezett képviselői. Alaptevékenységünk felöleli a sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelését, oktatását is. Irányelvünk

- a személyközpontú,
- egyéni tanulási utak,
- komplex végigkísérési folyamatok kialakítása, melyben az SNI-s tanulók körében is azonos súllyal szerepel a tehetséges tanulók felkarolása és a hátránykompenzáció.



A **felsőoktatási gyakorlóhely** funkció megvalósításában partnerünk a Karinthy Frigyes Gimnázium, így a tanárképző felsőoktatás hallgatóit két intézményi szinten is tudjuk fogadni; tanítási gyakorlatukat megszervezni, levezetni, értékelni.

Az iskolánk referencia-intézményi működését külön dokumentumok szabályozzák.

1.1.7 Az iskolánkban folyó nevelő-oktató munka értékei

Nevelő-oktató munkánk során a következő alapelveket tartjuk szem előtt, ezek megvalósulását munkánk értékeként tartjuk számon:

- A gyermekek mindenek felett álló érdeke:
 - Felelősek vagyunk a tanulók testi, szellemi, érzelmi, értelmi és erkölcsi fejlődéséért, közösségük kialakításáért.
 - A döntések, intézkedések meghozatalakor a gyermekek érdekeit vesszük figyelembe.
- Ellentmondás-mentesség:
 - Igyekszünk kialakítani az egyéni és a másokért vállalt felelősség tudatát,
 - az egyéni boldogulás és az együttműködés fontosságát.
- A kompetencia alapú oktatás elterjesztése:
 - Személyes és szociális képességek és készségek,
 - személyiség (testi és lelki egészség) fejlesztése,
 - a tanulók képességeinek és a kulcskompetenciáknak egyénre szabott fejlesztése.
- Élethosszig tartó tanulás meglapozása.
- Egyenletes terhelés figyelembevétele, életkori és egyéni sajátosságok, egyéni haladási ütem figyelembe vétele.
- Humanizmus, szolidaritás, tolerancia.
- Egyenlő esélyek teremtése. SNI, BTMN tanulók integrálása.
- Digitális kultúra elterjesztése.
- Alkotó pedagógiai légkör megteremtése.

1.2 A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A személyiségfejlesztés az önfejlődés elősegítése, a belső lehetőségeket feltáró és azokat társas kapcsolatokban kipróbáló öntapasztalás folyamata, melynek során arra építünk, ami a személyiségben lehetőségként adott.

Az iskolai személyiségfejlesztésnek sokszor a családi nevelés hiányosságait is pótolni kell, valamint a gyermeket ért külső hatások személyiségromboló hatásait is szükséges kompenzálni.

1.2.1 Célunk:

A képességek megalapozásával, fejlesztésével a gyermeket segítsük olyan emberré válni, aki:



- képes az autonóm cselekvésre (a cselekvés összefüggéseinek látása, saját élettervek kialakítása és önálló vezetése, jogok, érdekek érvényesítése, védelme),
- az eszközök interaktív használatára,
- a szociálisan heterogén környezetben való működésre (másokkal való kapcsolatépítés, csoportmunkában való együttműködés),
- a tanulást kezdeményezi és az új fogalmakat, módszereket, technikákat alkalmazza a munkájában,
- megfelelő szintű önkontrollal bír,
- képes a team munkára, a hatékony együttműködésre, kommunikációra, kapcsolatépítésre másokkal,
- képes a megfelelő énkép kialakítására,
- rendelkezik a reális önértékelésre való képességgel,
- rendelkezik a másokkal való azonosulás, az empátia képességével.

1.2.2 Feladataink:

- Alapvető feladataink közé tartozik az énkép, önismeret kialakítása, fejlesztése, melynek során a tanulók pozitív énképe kialakul, és amely megalapozza önbecsülésüket.
- A gyermek ismerje meg és tartsa tiszteletben az emberi együttélés szabályait, az emberi jogokat és az emberi méltóságot. Legyen képes a családi, közösségi konfliktusok hatékony kezelésére.
- Rendelkezzék tudatos állampolgári léttel, az aktív állampolgársággal összefüggő társadalmi ismeretekkel. Értékrendjében fogalmazódjon meg a magyarság, az anyanyelv, a nemzeti történelem és kultúra hagyományainak tisztelete és megőrzésének szándéka.
- Alapvető attitűdje legyen a tolerancia, az empátia, más népek, nemzetiségek és kultúrák elfogadására.
- A kompetencia alapú oktatás keretei között az egyén szükségleteinek megfelelő egyéni fejlesztés, képességek szerinti differenciálás érvényesül a tanórákon és a tanórán kívüli foglalkozásokon.
- Egyéni tanulási útvonalak kialakítása, kiterjesztése.
- A tanulás iránti motiváció fejlesztése.
- A tantárgyak közötti merev határrendszer csökkentésével megvalósítani a komplex személyiségfejlesztést.
- A tanítás- tanulás folyamatába illeszkedő alkotó jellegű feladatok meghatározása.
- Az infokommunikációs eszközök alkalmazásához kapcsolódó készségek kialakítása: nyitottá váljanak a kulturális, társadalmi, szakmai célokat szolgáló közösségekben és hálózatokban való részvételre.

1.2.3 Eszközök, módszerek, eljárások

- Az iskolai tanulási folyamat során kiemelten fontos tényező, hogy a pedagógusok nevelő-oktató munkája a lehetőségekhez mérten a legnagyobb mértékben igazodjon a tanulók egyéni fejlettségéhez, képességeihez és az egyes tantárgyakban nyújtott teljesítményéhez.

A személyiségfejlesztés szinterei:

- tanórai foglalkozások



- iskolai és osztályszintű rendezvények, programok
- erdei iskolák, táborok
- projekthetek
- napközis és tanulószobás foglalkozások

1.2.3.1 Módszerek és szervezeti formák tanítási órákon

A cél elérését a kötelező tanítási órákon az alábbi tanítási módszerek és szervezeti formák segítik:

- Az alsó tagozaton lehetőség szerint egész napos formában szervezzük a nevelésoktatást. A tanítási órák és a szabadidős tevékenységek egységes szervezeti keretben valósulnak meg, teret engedve az intenzív fejlesztésnek.
- A szociálisan hátrányos helyzetű, továbbá a beilleszkedési, magatartási, tanulási nehézséggel küzdő tanulók részére egyéni fejlesztő foglalkozásokat biztosítunk.
- A szabadon felhasználható órakeretből minden évfolyamon magasabb óraszámot biztosítunk a magyar irodalom és nyelvtan valamint a matematika tanítására.
- 4. évfolyamtól az általános tantervű osztályokban lehetőséget biztosítunk a német nyelv emelt óraszámú tanulására.
- Az idegen nyelv, a digitális kultúra és a technika és tervezés tanítása csoportbontással történik.
- A nevelők az egyes szaktárgyak tanítási óráin előnyben részesítik a kooperatív tanulási technikákat, valamint az egyéni képességekhez igazodó tanulószervezési formákat.
- Alsó tagozaton több tantárgy keretében, a felső tagozat osztályfőnöki, és az etika tantárgy óráin a drámapedagógia eszköztárával fejlesztjük a tanulókat.
- A test és a lélek harmonikus fejlesztését szolgálják az osztályfőnöki órák valamint, a 8. évfolyamon a moduláris oktatás keretében alkalmazott egészségvédő programok s a mindennapos testnevelés.

1.2.3.2 Tehetséggondozás és a felzárkóztatás a nem kötelező tanítási órákon

A nem kötelező tanítási órák keretében a tehetséggondozást és a felzárkóztatást segíti az intézmény:

- Az egyes tantárgyakból gyenge teljesítményt nyújtó tanulók képességeinek fejlesztésére fejlesztő foglalkozásokat, korrepetálásokat biztosítunk.
- A jó képességű tanulók részére tehetséggondozó szakköröket, különféle versenyeket, vetélkedőket szervezünk. Biztosítjuk az iskolán kívüli versenyzést is.
- A 8. évfolyamon a továbbtanulás elősegítése céljából felvételi előkészítőt szervezünk matematikából, magyarból.
- A logopédusok segítik azon tanulók tanórán kívüli felzárkóztatását, akiknél beszédfigyafogatókosságot vagy részképesség-zavart állapítottak meg.
- A napközi, tanulószoba feladata az együttműködésre építő (kooperatív-interaktív) tanulási technikák és tanulószervezés elsajátítása.
- A tanulók egyéni tanulását, önképzését az iskolai könyvtár is segíti.



1.3 A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok

A nevelés és az oktatás egységének megteremtése a tanulók aktív közösségi életében valósulhat meg, amely az iskolai élet minden formájában jelen van és közvetett vagy közvetlen módon jut érvényre.

1.3.1 Célunk, feladatunk

Célok	Feladatok
A szociális kompetenciák kialakítása, mely lehetővé teszi a közösség létrehozását, demokratikus működését.	A tanulói közösségek kialakítása, tudatos, tervszerű fejlesztése. Információs és értékelő fórumok, keretek létrehozása. A tanulók életkori sajátosságainak figyelembevétele a tanulóközösségek szervezésében. Empátia, egymásra figyelés, együttműködés, tolerancia, alkalmazkodó készség fejlesztése.
Tanítványaink szociális fejlődésük eredményeképpen reális képet alakítsanak ki önmagukról, környezetükről, közösségükről.	A bizalom és empátia kialakítása mások iránt. Különböző nézőpontok kifejezésének és megértésének képessége. A peremhelyzetben lévő és az új tanulók beilleszkedésének segítése. A stressz kezelése. A közösség által kezdeményezett tevékenységekben való részvétel. A példaképek életének bemutatása, előadások szervezése. A sokszínűség értékelése.
Az önkormányzás képességének kialakítása.	A közösség összehangolt tevékenykedtetése egy hosszú távú cél elérése érdekében, munkájuk folyamatos értékelésével egybekötve.
A közösség tevékenységrendszerének megszervezése. Kooperatív együttműködés kialakítása.	A közösségi élethez szükséges együttműködési készség, segítőkészség, szolidaritás érzése, empátia kialakítása. Tudatos szervezés és tervezés által a tanulói közösség tevékenységének irányítása. A közösségi tevékenység önállóságának fokozása. A csapatszellem, a csapatmunkára való képesség kialakítása. Konfliktuskezelés és kudarctűrés fejlesztése.
A közösség egyéni arculatának, hagyományainak kialakítása.	Az összetartozást erősítő formai keretek, viselkedési formák és tevékenységek kialakítása. A magyarságtudat erősítése, nemzeti és iskolai hagyományok ápolása. <u>Az iskola hagyományos ünnepei:</u> Aradi vértanúk napja (okt. 6.), Ady Endre születése évfordulója (nov. 21.), A magyar kultúra napja (jan. 22.), A magyar költészet napja (ápr. 11.), Nemzeti Összetartozás Napja (jún. 4.), Tanévnitó, tanévzáró (szept. 1., jún. vége) <u>Iskolai rendezvények:</u> szüreti mulatság, mikulás nap, karácsonyi koncert, farsangi bál, Ady-nap, ballagás, Föld napja/Meserengeteg (erdei akadályverseny), házi



	tanulmányi versenyek, erdei iskolák, nyári táborok, osztálykirándulások, sport-és egészségnap, gyermeknap
--	---

1.3.2 Alkalmazott eljárások, módszerek

A módszerek közül kiemelt helyet foglal el:

- A tanulói kezdeményezések támogatása,
- A tanulói közvetlen tapasztalatszerzés támogatása,
- A kooperatív együttműködés technikái,
- A kapcsolatfelvételtől az együttműködés kialakulásáig különféle helyzetgyakorlatok.

A szokásformálás módszerei

- A követelés, ellenőrzés, segítségadás, ösztönzés.
- Gyakorlás közösségfejlesztő tevékenységek keretében:
 - o kooperációt, együttműködést igénylő tevékenységek szervezése,
 - o közös cél, feladat, norma alapján folyó tevékenységek szervezése diákönkormányzati tevékenység során, csoportos tanulásszervezés során,
 - o perspektívák megfogalmazása.
 - o hagyományok kialakítása.

1.4 A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenységek helyi rendje

Iskolai nevelő és oktató munkánk egyik alapvető feladata a kiemelt figyelmet igénylő tanulók fejlesztése.

Munkánk során a következő segítségnyújtási formákat alkalmazzuk:

- a beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenységek
- a tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek
- a gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása
- a tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkózását segítő program
- a szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

1.4.1 A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenységek

Célunk:

- A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel küzdő valamint az SNI tanulók maximális segítése.
- A tanulási esélyegyenlőség biztosítása.

**Feladataink:**

- kommunikációs és szociális készségek fejlesztése,
- problémás viselkedések megelőzése és kezelése,
- differenciált tanulásszervezés,
- kooperatív technikák alkalmazása,
- projekt módszer alkalmazása,
- tevékenységközpontú pedagógiák,
- a személyre szabott tanítás-tanulás előtérbe helyezése,
- az alapozó szakasz elnyújtása,
- fejlesztő értékelés alkalmazása,
- a tapasztalatszerzés, ismeretszerzés lehetőségeinek kitágítása IKT eszközökkel.

Módszerek, eljárások

Módszerek	Az eljárások szinterei	A módszereket alkalmazók
Tanulóval való egyéni beszélgetés	Szabadidő, napközi osztályfőnöki óra, óráközi szünetek	Minden pedagógus
A kisebb-nagyobb közösségekkel történő tisztázó beszélgetések	Kiscsoportos foglalkozások	Védőnő, osztályfőnökök, napközis nevelők, iskola rendőre
Vélemények meghallgatása	Fogadóóra, szülői értekezlet, szülői választmányi értekezlet	Tanár, osztályfőnök, gyv. felelős, intézményvezető intézményvezető-helyettes
Fokozatosság érvényesülése, kisebb feladatok – önálló munka, egyéni foglalkozások biztosítása	Korrepetálás, egyéni felzárkóztatás, differenciált oktatás	Szaktanár, tanító, tanár, fejlesztő pedagógusok, logopédusok
Következetesség az elvárások terén	Tanóra és tanórán kívüli foglalkozás	Minden pedagógus

A magatartási, tanulási nehézségek enyhítését szolgáló egyéb tevékenységek

- Szoros kapcsolat a szakértői bizottságokkal, Pedagógiai Szakszolgálattal.
- A szakértői bizottságok javaslatai alapján a tanuló mentesítése az egyes tárgyak értékelése, minősítése alól.
- Felzárkóztató, fejlesztő foglalkozások szervezése.
- Napközi és tanulószoba szervezése a tanulók rendszeres felkészülése, segítése érdekében.
- Könnyített ill. gyógytestnevelés biztosítása.
- Családlátogatások.
- Szoros kapcsolat a gyermekjóléti szolgálattal.



- Anyagi, szociális probléma esetén a családsegítő szolgálat igénybevétele.

1.4.2 Tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő program

Célunk:

- A szociokulturális háttérből és fejlettségéből, ill. bármely más okból hátrányos helyzetben lévő (HH, HHH) gyermekek felzárkóztatásának, beilleszkedésének segítése.
- A tanuló egyéni fejlettségét figyelembe véve segíteni felzárkózását tanulótársaihoz.

Feladataink:

- Jelzőrendszer kiépítése
 - o Kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat XVIII. Kerületi Tagintézményével a tanulók nyomon követése,
 - o Kapcsolattartás a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat Beszédvizsgáló Tagintézményével a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat egyéb tagintézményeivel,
 - o DIFER mérés az első osztályban,
 - o Szakvélemények továbbítása az érdekelteknek.

Eszközök, módszerek

- A sajátos nevelési igényű tanulók fejlettségének megfelelő osztály szervezése az alsó tagozaton,
- Az intézmény a tanulók továbbhaladása érdekében egyéni fejlesztési tervet és egyéni foglalkozást biztosít, melyre a pedagógus a törvényben előírtak szerint reflektál,
- Egyéni képességekhez igazodó differenciált tanórai tanulás megszervezése,
- Egyéni vagy kiscsoportos fejlesztő foglalkozás szervezése fejlesztő és gyógypedagógusok, speciális szakemberek bevonásával,
- Napközi-és iskolaotthoni szolgáltatás igénybe vétele a helyes tanulási szokások kialakítása, a tananyag megértése, gyakorlás érdekében,
- Az iskolai könyvtár, infokommunikációs eszközök, egyéb létesítmények egyéni vagy csoportos használatának biztosítása.

1.4.3 A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztését segítő program

A sajátos nevelési igény megállapítására a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat tagintézményei hivatottak.

Iskolánk a Szakszolgálatok szakvéleménye alapján az alapidokumentumban megjelölt sajátos nevelési igényű, (többségében beszéd fogyatékos) gyermeket fogadja:

A logopédiai osztályba járó tanulók fejlesztésének alapelvei, céljai, feladatai

- Törekedni kell a pszichológiai és fiziológiai tényezők összhangjára, a személyiség és a beszédműködés kölcsönhatására.



- A fejlesztés legyen tudatos és tervszerű, a beszéd állapotának felmérésétől a terápiás terv meghatározásán át, a tudatos módszerválasztáson túl a folyamatkövetés is megvalósul.
- A módszerek megválasztásakor az életkor, az értelmi képesség, a beszédhiba típusának és a korrekció adott szakaszának figyelembevétele szükséges.
- A fejlesztésben meghatározó a sokoldalú perzepciós fejlesztés.
- Nevelésük-oktatásuk az egyéni és csoportos foglalkozások szervezeti kereteiben valósul meg.
- A súlyos beszéd fogyatékosok fejlesztése intenzív és folyamatos.
- A fejlesztést a szülők támogató együttműködése segíti.

Kiemelt fejlesztési feladatok

- A logopédiai osztályba járó tanulók nevelésében a NAT alapján az iskolai Pedagógiai Programban leírt fejlesztési feladatok, az egyes műveltségi területekhez rendelt tartalmak és fejlesztendő képességek az irányadók, de azok fejlődési útjai, módjai és kialakulásuk időtartama módosulhat.
- énkép, önismeret
 - hangsúlyos szerepet kap a szociális kapcsolatrendszer kommunikációs bázisa, a kommunikációs szándék tudatos megvalósítására nevelés.
- információs és kommunikációs kultúra
 - A tanulásban, információszerzésben az infokommunikációs eszközök segítő szerepe kiemelkedő.
- tanulás
 - az infokommunikációs eszközök tanulás során történő megfelelő és tudatos alkalmazásának kiemelkedő szerepe van.
- testi és lelki egészség
 - Kiemelt feladat a tanuló motiválása beszédhibája leküzdésére valamint arra, hogy a maradandó tünetekkel később is együtt tudjon élni.
 - Az ismeretszerzésben fontos szerepe van a vizuális csatornának, aktív tanulás fontosságát hangsúlyozzuk.
 - Kiemelt feladat a lehető legnagyobb önállóság elérése.
 - Egyénre szabott tanulási lehetőségek biztosítása.

Tevékenységszabványok

- egyéni és csoportos terápia,
- szenzoros integrációs tréningek és terápiák,
- kommunikációs tréningek,
- bábterápia,
- drámaterápiás foglalkozások.

Céljaink, feladataink eredményes megvalósítását szolgálják:

- Az együttnevelés megvalósításában érvényesül a rehabilitációs és rehabilitációs szemlélet és a sérülés-specifikus módszertani eljárások alkalmazása, mely alkalmazkodik az egyéni fejlődési sajátosságokhoz.
- A gyermek nevelésében, fejlesztésében részt vevő magas szintű pedagógiai, pszichológiai képességekkel (elfogadás, tolerancia, empátia, hitelesség) rendelkező pedagógus, aki a foglalkozások során a diagnózisban szereplő



javaslatokat beépíti, szükség esetén megváltoztatja, a szükséglethez igazodó módszert megválasztja. Alkalmazkodik az eltérő képességekhez, együttműködik a különböző szakemberekkel.

- A szakképesítéssel rendelkező gyógypedagógus az együttműködés során segíti a pedagógiai diagnózis értelmezését, figyelemmel kíséri a gyermek haladását. Segítséget nyújt a speciális eszközök kiválasztásában, együttműködik a pedagógussal, kapcsolatot tart a szülővel.

1.4.4 A tehetség kibontakozását segítő tevékenységek

Iskolánk az alapkészségek biztos elsajátítása mellett fontos feladatának tekinti a tehetséggondozást is.

Célunk:

- A gyermek képességeinek, érdeklődésének, adottságainak felismerése, fejlesztése.

Feladataink:

- Felismerni a tehetséget. A pedagógusok figyeljék a tanulók testi-fizikai, idegrendszeri, intellektuális, emocionális tulajdonságait, biztosítják a tehetséges tanulók optimális fejlődéséhez szükséges speciális feltételeket.
- Fontos a valamilyen területen tehetséges SNI-s tanulók célirányos fejlesztése.

Eszközök

- Tehetséggondozás a tanítási órákon
- az egyéni képességekhez igazodó, a tanórai tanulás szervezésénél kiemelt szerepet biztosítunk a differenciálásnak,
- a természettudományos tárgyak oktatásánál az élményszerűség, a kreatív, alkotó gondolkodás szerepét emeljük ki, törekszünk több multidiszciplináris óra megszervezésére,
- digitális technológiával támogatott oktatási módszerek használata,
- teamtanítás (több tantárgy ismereteit integráló témákat feldolgozó foglalkozásokat közös tanítás keretein belül valósítjuk meg),
- a nem kötelező tanórai foglalkozások keretében az idegen nyelv tanulását választható formában 4. osztálytól emelt szinten biztosítjuk,
- digitális kultúra, technika és idegen nyelvről csoportbontást alkalmazunk,
- tanulói együttműködésen alapuló tanulás, önálló tanulás, projektkészítés, egyéni előadás, beszámoló, pályázatírás.

A tanítási órán kívüli tehetséggondozás, képességfejlesztés

- szakkörök, tehetséggondozó foglalkozások szervezése,
- az iskolai sportkör saját és külső szakemberek bevonásával biztosítja a gyerekek képességeinek optimális kibontakoztatását,
- házi versenyeket, vetélkedőket szervezünk,
- a művészeti nevelés érdekében képzőművész szakkört, énekkart, citerazenekart működtetünk,



- a tanulók országos, budapesti, kerületi versenyeken való eredményes szereplését egyéni, ill. csoportos felkészítéssel támogatjuk,
- a szabadidős foglalkozások szervezésénél kiemelt szempont az általános műveltség továbbfejlesztése (színház, mozi, múzeum, tanulmányi kirándulás),
- biztosítjuk tanulóinknak a könyvtár, az iskola más létesítményeinek (informatika terem, tornaterem, sportudvar) eszközeinek egyéni vagy csoportos használatát,
- tehetséggondozó nyári táborokat szervezünk,
- a középiskolai továbbtanulás irányítása, segítése.

Különleges figyelmet szentelünk az SNI, részképeség-zavaros, magatartási problémáik miatt képességük kibontakoztatásában akadályozott tanulóknak. A rejtett képességeik felmérésére szakemberek segítségét vesszük igénybe.

1.4.5 Gyermekek és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

Az iskolai nevelő – oktató munka egyik fő célja a gyermek- és ifjúkorral összefüggő problémák megelőzése, feltárása és törekvés a megszüntetésükre. A nevelőtestület kiemelt feladatának tekinti az összehangolt gyermek- és ifjúságvédelmet.

A feladat ellátásában minden pedagógus közreműködik:

- az iskolán belüli segítő lehetőségek kiaknázásával (osztályfőnöki munka, beszélgetés kezdeményezése, korrepetálás, fejlesztő pedagógia, napközibe vagy szakkörre irányítás, pályaválasztás segítése),
- a tanulóval kapcsolatos (nem bizalmas) információ átadásával (osztályfőnöknek, gyermekvédelmi feladatokkal megbízott pedagógusnak, szaktanárnak, napközis nevelőnek),
- iskolán belül megoldhatatlan probléma esetén az osztályfőnök a gyermekvédelmi feladatokkal megbízott pedagógussal közösen
 - o felveszi a kapcsolatot a családdal (családlátogatás, fogadóóra)
 - o külső segítő fórumok bevonásával kér segítséget (Budapest Főváros XVIII. kerület Pestszentlőrinc – Pestszentimrei Polgármesteri Hivatal, Budapest XVIII. ker. Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata Csibész Család- és Gyermekjóléti Központ, FPSZ XVIII. kerületi Tagintézménye)

A munkát a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat ellátó pedagógus koordinálja.

Az iskola általános helyzete:

Iskolánk a főváros egyik legnagyobb peremkerületében helyezkedik el, közlekedési nehézségek miatt fizikailag is távol a legtöbb fővárosi kulturális lehetőségtől.

A vonzáskörzet lakossági összetétele a következő:

- nemzedékek óta itt élő, többgenerációs, lokálpatrióta családok
- vidékről a munkanélküliség elől a fővárosba költöző, és egyéb peremhelyzetű családok (albérletben lakók, munkanélküliek, stb.)
- a belvárosból a zöldövezet miatt kiköltöző jobb módú családok.

Iskolánkban magas a társadalmi hátránnyal küzdő gyermekek aránya. Ennek leggyakoribb okai:

- a családok egy része nehéz anyagi helyzetben él
- családi, környezeti problémák nehezítik a gyermekek optimális fejlődését



- mivel iskolánk logopédiai osztályokat is indít, ezért egyes problémák (dyslexia – dysgraphia - dyscalculia) halmozottan jelentkeznek.

A gyermekek hátrányos helyzete, veszélyeztetettsége, a szülők elesett anyagi helyzete, sok esetben rossz lakáskörülmények és egyéb negatív külső hatások (pl. média, reklámok) nehezítik, hogy tanulónk meg tudjanak felelni az iskolai követelményeknek. A problémákkal teli családi háttér indokoltá teszi a tanulókkal való fokozott törődést és gondoskodást.

Általános gyermekvédelmi feladatok

- Napközi működtetése a szülők és a gyermekek igénye alapján
- Iskolaorvosi és fogászati rendelés
- A gyermekek étkeztetése
- A tanítási órák előtti és utáni felügyelet biztosítása
- A személyiség és a közösség fejlesztése
- Szabadidős programok szervezése
- Iskolai ártalmak káros hatásának csökkentése, biztonságos környezet megteremtése
- Gyermeki, tanulói jogok érvényesítése
- A szülők szemléletformálása, motiválása, bevonása az iskolai tevékenységekbe
- Együttműködés a gyermekvédelmi feladatokat ellátó személyekkel, intézményekkel.

A megvalósítás formái, pedagógiai – pszichológiai eszközei

Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok:

- Mentálhigiénés, egészségnevelés: érzelmi, önismereti, önbizalom – fejlesztő nevelés tanórai szervezeti formában osztályfőnöki és egyéb tanórákon, tanórán kívül napköziben, tömegsport foglalkozáson, sport- és egészségnapok szervezésében valósulnak meg.
- Családi életre nevelés: osztályfőnöki, etika/hit- és erkölcsstan és technika órán történik. Fontos a jelenlegi család: a szülő és a gyermek érzelmi – bizalmi kapcsolatának erősítése, a szülők nézőpontjainak megértetése főleg a kamaszkorú tanulókkal.
- Etikai és erkölcsi nevelés: az erkölcsi szabályok kialakításában és betartásában a nevelők segítségével az osztályközösségek, és a diákönkormányzat is tevékeny szerepet vállalnak. Tanítását az etika/hit- és erkölcsstan tantárgy keretében valósítjuk meg.
- Általános prevenció programok: iskolánkban a Csibész prevenció csoport konfliktuskezelő és közösségépítő programját alkalmazzuk a felső tagozatban.
- Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás: a feladatot elsősorban az osztályfőnök szervezi a gyermekvédelmi feladatokat ellátó pedagógus segítségével. Formái: kötetlen beszélgetés, tanácsadás, szülők felvilágosítása, kiválasztott középiskolák meglátogatása.
- Szabadidős programok szervezése:
- Iskolánkban szakköröket, krampuszavatót, farsangi bált, Karácsonyi koncertet, Ady- napot, színház- és múzeumlátogatást, túrákat, erdei iskolát és nyári tábort szervezünk.



Iskolai ártalmak káros hatásának csökkentése, biztonságos környezet megteremtése:

- Mentálhigiénés környezet: törekszünk az iskolai légkör, a tanár – diák, és a tanulók közti kapcsolatok feszültségmentessé tételére, a tanulók motiválására, a tanulókkal szembeni elvárásoknál az életkori sajátosságokat, valamint a diákok terhelhetőségét figyelembe vesszük (órarend kialakítása, dolgozatok, házi feladatok).
- Fizikai környezet, baleset-megelőzés:
- Törekszünk az egészséget nem veszélyeztető környezet kialakítására, a baleseti veszélyforrások kiiktatására.
- A tanulókat baleset-megelőzési oktatásban részesítjük.
- veszély esetére az iskola szervezett elhagyásának gyakorlása
- Iskolai ártalmak, teljesítőképesség vizsgálata: kérdőíves vagy interjú felmérés

Gyermeki és tanulói jogok érvényesülése:

- A jogok érvényesítésénél törekszünk a társadalmilag szükséges és a helyileg lehetséges megoldások összhangjára. A lebonyolítás keretei: osztályfőnöki órák, tanórák, diák- önkormányzati ülések, iskolagyűlés, diákparlament.
- A tanulók jogait és köteleseit, a jutalmazó és fegyelmi eljárásokat, valamint a véleménynyilvánítás rendjét, a válaszadás formáit és a rendszeres tájékoztatás módját az SZMSZ-ben leírtakkal összhangban az iskolai házirend tartalmazza.
- A jogok érvényesüléséért a nevelőtestület és a diákönkormányzat egyetemlegesen felelős.
- Az iskola az esélyegyenlőség előmozdítása érdekében hozzájárul a megfelelő feltételek kialakításához, az egészséges életvitel biztosításához, segíti a tanulók beilleszkedését. Az iskola érvényesíti az egyenlő bánásmód követelményét. Fokozottan ügyel arra, hogy a tanuló más személyekkel azonos feltételek szerint részesüljön azonos színvonalú ellátásban.

A szülők megnyerése, bevonása, családpedagógiai szemléletformálás

- Kapcsolattartás a szülőkkel: e-napló, szülői értekezlet, fogadóóra, családlátogatás, egyéni beszélgetés, kapcsolat a szülői szervezettel, szülői tájékoztató, ellenőrző, tájékoztató füzet, hirdetőtábla, honlap
- A nevelési kompetencia erősítése (szülők kötelezettségei), kölcsönös tájékoztatással, segítségadással, ismeretterjesztéssel, pedagógiai – nevelési tanácsadással, közös iskolai pozitív élmények és érzelmi hatások elérésével.

Együttműködés a gyermekvédelmi feladatokat ellátó személyekkel, intézményekkel

Az együttműködés formáit a hatályos jogszabályok és az iskolai SZMSZ szabályozza. Az iskolai szolgáltatások biztosításában a következő intézmények vesznek részt közvetlenül: zeneiskola, sportegyesület, védőnői szolgálat, SOFI, Pedagógiai Szakszolgálat.

1.4.6 Speciális gyermekvédelmi feladatok

- Hátrányos helyzetű és veszélyeztetett tanulók kiszűrése, nyilvántartása
- Károsító hatások csökkentése
- Kapcsolattartás és együttműködés a szülőkkel és külső segítő intézményekkel
- Megfelelő szakemberek bevonása
- A rászoruló, valamint az általánostól eltérő helyzetű és szükségletű gyermekek problémáinak megfelelő célzott kezelése, foglalkoztatása, fejlesztése
- Ezen tanulók szüleit speciális pedagógiai bánásmód alkalmazásával megnyerni, hogy a segítő intézmények szakembereinek szolgáltatásait igénybe vegyék.

Az osztályfőnök és a gyermekvédelmi feladatokat ellátó pedagógus munkája során:

- állandó kapcsolatban áll az osztályfőnökkel, tantestülettel, a diákönkormányzat vezetőjével, a szabadidő-szervezéssel megbízott kollégával, és a történekről tájékoztatja az igazgatót.
- A jelentkező problémákat az érintett pedagógusokkal közösen elemzik, a lehetőségeket értékelik, megbeszélik a szülőkkel a segítségadás módját.
- Évente kétszer beszámol a nevelőtestületnek
- A családlátogatást írásban rögzíti, tartalmát az adatvédelmi és titoktartási törvény előírásainak megfelelően kezeli
- A családok anyagi nehézségeinek enyhítésére – környezettanulmány után – kezdeményezi az igazgatónál a megfelelő támogatás igénylését. Az igazgató a kérelmet továbbítja az önkormányzathoz.

A gyermekvédelmi feladatok ellenőrzése az intézményvezető jogkörébe tartozik.

A tevékenység formái, lehetőségei, módszerei, eljárásai és szolgáltatásai:

- Gyermekvédelmi problémák, esetek kezelése:
 - Problémának megfelelő speciális beavatkozás
 - Fejlesztés, pótló – korrigáló nevelés
- Gyermek és szülő közötti bizalmi kapcsolat erősítése, korrigálása:
 - A szülőnek a gyermek pozitív tulajdonságait kiemelni, dicsérni
 - A gyermeknek rámutatni a szülők erőfeszítéseire
 - A tanuló erősítése abban, hogy szüleiivel legyen bizalmas, igyekezzen szeretetét kifejezni
 - Feszültségek, konfliktusok megelőzése, oldása
 - A szülők problémáinak értő meghallgatása
 - Bizalomkeltés (tisztelet, megértés, bizalmas információ megőrzése)
 - A szülők nevelésben való egyenjogúságának és felelősségének érzékeltetése
 - A család igyekezetének, kedvező változásainak elismerése
- Szociális és művelődési hátrányok enyhítése:
 - A tanulók anyagi helyzetének és anyagi veszélyeztetettségének feltárása
 - A család anyagi teherbíró-képességének figyelembe vétele
 - A tanulók szociális helyzetén alapuló intézményvezetői döntések előkészületével kapcsolatos feladatok, javaslattevés
 - Képesség-kibontakoztató felkészítés



- Hátrányos helyzetű tehetséges tanulók tehetséggondozásának lehetőségei:
 - Emelt szintű, differenciált tanórai munka; szakkör; kulturális, tanulmányi és sportverseny; tehetséggondozási foglalkozások szervezése
 - Tehetség- és képesség-kibontakoztató felkészítés
- Tanulási nehézséggel küzdő tanulók felzárkóztatásának segítése:
 - napközibe, tanulószobára irányítás
 - korrepetálás
 - fejlesztő pedagógiai foglalkozás
 - speciális fejlesztés (együttműködési megállapodás keretében, utazó szakemberek által)
- Beilleszkedési nehézséggel küzdő tanulók segítése:
 - Peremhelyzetű gyermekek feltárása szociometriai vizsgálattal
 - Egyéni vagy egy – három tanuló részére szervezett foglalkozás
 - Egyéni továbbhaladás
 - Felmentés, magántanulói státusz
 - Kis létszámú tanulócsoport szervezése
 - A gyermek bevonása az osztállyal, csoporttal közös programokba, pozitív érzelmi viszonyulás kialakítása
 - Érdeklődésének megfelelő szakkörbe, sportkörbe irányítása
- Kapcsolattartás a külső segítő intézményekkel, szakemberekkel:
 - Csibész Család-és Gyermejjóléti Szolgálat
 - Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat
 - Önkormányzat ifjúsági szervezetei, koordinátorai
 - Egészségügyi és rendőri szolgálatok

Veszélyeztető tényezők:

- Változás a család szerkezetében (válás, házasság, születés, halálozás)
- Családtagok sérült személyisége (súlyos betegség, rokkantság, függőség, bűnözés)
- Rossz szociális helyzet (alacsony jövedelem, munkanélküliség, lakásgondok)
- A gyermek helytelen nevelése (bántalmazás, zaklatás, elhanyagolás, negatív példaadás)
- A gyermek organikus és pszichés sérülései (öröklött, magzati, és szülés utáni ártalmak)
- A szülők alacsony iskolai végzettsége (analfabéta, kevesebb, mint 8 általános)
- A szülő vagy más családtag tartósan beteg vagy leszázalékolt
- Több felsorolt tényező együttes vagy tartós fennállása, ami halmozott hátrányt, vagy veszélyeztetettséget jelent.

A veszélyeztető tényezők felderítése, káros hatásainak csökkentése az osztályfőnök, a gyermekvédelmi felelős és a mentálhigiénés szakember összehangolt feladata.

Igazolatlan mulasztás

- Igazolatlan mulasztás gyanúja esetén az iskola írásos felszólítást küld a gondviselőnek.
- Továbbiakban az iskola a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 51. § szerint jár el.



A gyermekvédelemmel kapcsolatos feladatellátás körülményei, módja

Iskolánkban a gyermekvédelmi feladatokat a törvényben rögzített feltételeknek megfelelő felsőfokú pedagógiai oklevéllel rendelkező gyermekvédelmi feladatokat ellátó pedagógus koordinálja.

1.4.7 A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységek

Fontos feladat a szociális hátrányokkal küzdő fiatalok feltérképezése, a problémák megismerése.

Feladatunk: a szociális hátrányok enyhítése.

Anyagi eredetű problémák enyhítését szolgáló tevékenységek

- az étkezési támogatás folyamatos elbírálása (a család anyagi helyzetétől függően ingyenes vagy kedvezményes étkezés biztosítása),
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény intézése,
- egyéb támogatási formák igénylése és intézése,
- rendkívüli segélyek intézése, ill. természetbeni juttatás igénylése, intézése,
- pályázatok figyelése, pályázatírás.

Nem anyagi jellegű problémák enyhítését szolgáló tevékenységek

- a gyermekvédelmi problémák feltárása,
- tanulmányi probléma esetén a felzárkóztatás biztosítása, (fejlesztő foglalkozások, korrepetálások, tanulási technikák megismerése stb.),
- a személyiség- és közösségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységek (kommunikációs, konfliktuskezelő gyakorlatok, programok),
- speciális szakemberek bevonása, foglalkoztatása, együttműködés a különböző intézményekkel, (iskolaorvos, védőnő, pszichológus, fejlesztő pedagógus, családgyógyász, iskola rendőre stb.),
- a szülők személyiségformálása, megnyerése, bevonása, tanácsadás,
- egészségvédő programok, pályaválasztás segítése,
- differenciált, egyéni törődés a veszélyeztetett és hátrányos helyzetű tanulókkal,
- a gyermekek számára hasznos, élményt nyújtó szabadidős programok biztosítása,
- a szociálisan hátrányos helyzetű gyerekek tehetséggyógyozása.

1.4.8 A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Az **esélyegyenlőség biztosítása** olyan, általában passzív cselekedet, amely valamit hozzáférhetővé, lehetővé tesz az adott védett csoport számára is.

Az **esélyegyenlőség előmozdítása** aktív cselekedet, amelynek eredménye, hogy a védett csoport tagjai valóban élni tudnak a számukra is elérhető lehetőségekkel.

Esélyegyenlőség érvényesüléséről csak akkor beszélhetünk, ha mindkét cél egyszerre teljesül, az adott védett csoport tényleges résztvevővé válik.

Iskolánkban megvalósul a

- hátrányos megkülönböztetés tilalma, egyenlő bánásmód,
- az emberi méltóság tiszteletben tartása,



- a társadalmi szolidaritás kialakítása.

Az esélyegyenlőség pozitív befolyásolásához szükséges megerősítő intézkedések terve az esélyegyenlőségi program.

A köznevelés – közoktatás esélyegyenlősége

- Az iskola az oktatás szervezésében, irányításában, működésében, feladatainak végrehajtásában együttműködik a szülőkkel, tanulókkal, pedagógusokkal és más alkalmazottakkal. Fokozottan ügyel arra, hogy a gyermek, tanuló más személyekkel azonos feltételek szerint részesüljön azonos színvonalú ellátásban.
- Iskolánkban a tanulók lelkiismereti és vallásszabadságát tiszteletben kell tartani. A tanuló nem készíthető lelkiismereti, világnézeti, politikai meggyőződésének megvallására, megtagadására. A tanulót nem érheti hátrány ilyen meggyőződése miatt.
- A sajátos nevelési igényű és halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek esélyegyenlősége előmozdításának elengedhetetlen feltétele az egyenlő hozzáférés biztosításán túl, olyan beruházások, fejlesztések, támogató lépések, szolgáltatások tervezése és megvalósítása, amelyek lehetővé teszik, hogy ezek a csoportok élni tudjanak az egyenlő hozzáférés lehetőségével, csökkentik meglévő hátrányaikat, javítják iskolai sikerességüket.
- Ha iskolánk a felvételi kötelezettsége teljesítése után további felvételi kérelmeket is teljesíteni tud, beiratkozáskor a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek előnyt élveznek. A megfelelő környezet kialakításával, a tanulást segítő eszközök, lehetőségek egyenlő hozzáféréseinek biztosításával a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű valamint a sajátos nevelési igényű tanulók esélyeit növeljük.

Jogorvoslati lehetőség

- Az egyenlő bánásmód megsértése, a zaklatás, jogellenes elkülönítés, megtorlás előfordulása esetén a tanuló, az esélyegyenlőségi referenshez fordulhat, aki a panaszt anonim módon a munkáltató elé tárja a bejelentéstől számított 7 (hét) napon belül.
- A panasz benyújtásától számítva az ügy megoldásáig, de legfeljebb 15 napig a kifogásolt intézkedés végrehajtása nem lehetséges. Amennyiben a résztvevők nem tudnak megegyezni, közvetítőt vonnak be az eljárásba.
- Amennyiben a közvetítő bevonásával sem sikeres a panasz megoldása, a tanuló az Egyenlő Bánásmód Hatósághoz fordulhat.

1.4.9 A szabályzat kiterjed az iskola alkalmazottaira és tanulóira

Általános célok, etikai elvek

- A megkülönböztetés tilalma, egyenlő bánásmód
- Az emberi méltóság tiszteletben tartása
- Partneri kapcsolat, együttműködés
- Társadalmi szolidaritás
- Méltányos és rugalmas elbánás



Az egyenlő bánásmód területei a tanulókra

Az alkalmazottakra megjelölt területekből értelemszerűen a tanulókra alkalmazható feltételeken kívül a további területek:

- az iskolai beiratkozási eljárás során
- a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók segítésében
- a napközi igények kielégítésekor
- a differenciált foglalkoztatás alkalmával
- anyagi támogatáskor
- panaszok felmerülése esetén és ezek orvoslása során

Adatkezelés

A nemzeti, nemzetiségi és etnikai hovatartozásra, illetve az egészségi állapotra vonatkozó adatok különleges személyi adatok, amelyek csak az érintett önkéntes adatszolgáltatása alapján kezelhetők. Az ilyen jellegű adatok nyilvántartását be kell jelenteni az Adatvédelmi Biztosnak. Az adatok nyilvántartása, kezelése csak az adatvédelmi törvény szigorú betartásával lehetséges.

Az egyenlő bánásmód elvének megsértése

- közvetlen (nyílt) hátrányos megkülönböztetés
- közvetett (rejtett) hátrányos megkülönböztetés
- zaklatás
- jogellenes elkülönítés (szegregáció)
- megtorlás

Az egyenlő bánásmód elvének megsértése esetén követendő eljárás

Az egyenlő bánásmód elvének megsértése (hátrányos megkülönböztetés, zaklatás, jogellenes elkülönítés, megtorlás előfordulása) esetén a sértett a belső munkahelyi eljárás útján jogorvoslatot nyerhet. A megoldás módjai:

- Tanulót ért sérelem esetén a tanuló jogorvoslati segítségért az iskola diákönkormányzatához, vagy a gyermekvédelmi feladatokat is ellátó pedagógusnál nyújthatja be panaszát
- Ha itt nem születik megoldás, akkor az esélyegyenlőségi referens tájékoztatja az esetekről a felettes regionális szervet.
- Ha az érintett tanuló így sem látja orvosoltnak a sérelmét, az Egyenlő Bánásmód Hatósághoz vagy bírósághoz fordulhat.

Az esélyegyenlőségi terv által nyújtott kedvezmények igénybevételére, illetve a programban való részvételre nem kötelezhető senki, arról le is lehet mondani.

Az esélyegyenlőségi program önálló dokumentumként kerül elfogadásra. Ennek végrehajtását, a szükséges feladatok koordinálását – az alkalmazotti közösség által megválasztott – esélyegyenlőségi referens végzi.



Megvalósítás és monitoring

Intézményünk éves munkatervében tervezi az esélyegyenlőségi terv megvalósítását segítő konkrét feladatokat, melyben jelöli a felelősöket és a határidőket. Év végi beszámolójában pedig értékeli azok megvalósulását.

1.5 Az iskola környezetnevelési programja

Jövőképünk, alapelveink, célkitűzéseink

1.5.1 A természettudományos kompetencia fejlesztése

A természettudományi kompetencia arra a képességre utal, hogy az alkalmazott tudást és módszertant a természeti világ megmagyarázására használjuk annak érdekében, hogy problémákat ismerjünk fel, és bizonyítékokra alapozott következtetéseket vonjunk le. Hosszú távú célunk, jövőképünk, hogy diákjaink környezettudatos állampolgárokká váljanak!

E kompetencia magában foglalja az emberi tevékenység által okozott változások megértését és az egyéni polgár és a közösség felelősségét.

A kompetenciafejlesztés során az alábbi ismeretek elsajátítását tartjuk szükségesnek:

- A természeti világ alapelveinek, az alapvető tudományos koncepcióknak, elveknek és módszereknek, a technika, a technológia segítségével létrehozott termékek és folyamatok alapelveinek megértése
- A technika/technológia és más területek közötti összefüggés megértése: tudományos fejlődés (pl. az orvostudományban), társadalom (értékrendek, erkölcsi kérdések), kultúra (pl. multimédia), környezet (környezetvédelem, fenntartható fejlődés)
- Az egyénnek át kell látnia a tudományos elméletek, alkalmazások és a technológia társadalmi előnyeit, korlátozásait és kockázatait nagy vonalakban

Elsősorban a következő képességek, készségek kialakítását tartjuk fontosnak:

- A természettudományi kompetencia azoknak az ismereteknek és módszereknek a használatára való képesség és készség, amelyekkel a természettudományok a természeti világot magyarázzák
- A technikai eszközök és gépek használatának és kezelésének képessége, valamint tudományos adatok és ismeretek alkalmazása célok teljesítése, döntések, ill. következtetések levonása céljából
- Képesség arra, a tudományos kutatás alapvető jellemzőinek felismerésére és a hozzájuk vezető következtetések és indoklás közlésére.

A következő attitűdök kialakítására törekszünk:

- A tudomány és technika kritikus értékelése
- Kíváncsiság



- Ökológiai szemlélet, gondolkodásmód
- Globális összefüggések megértése
- Értékelés és mérlegelés készsége
- Az etikai kérdések iránti érdeklődés
- A biztonság és fenntarthatóság iránti egyforma tiszteletet – különösen a tudományos és technológiai fejlődés tekintetében az önmagunkkal, családukkal, közösségünkkel és a globális problémákkal kapcsolatban
- Arra törekszünk, hogy a tanulók bekapcsolódjanak közvetlen környezetük értékeinek megőrzésébe, gyarapításába. Magatartásukban kialakuljon és erősödjék meg a személyes biztonságra törekvés.

1.5.1.1 Alapvető fejlesztési feladatunk a környezettudatosságra nevelés

A környezeti nevelés célja olyan állampolgár nevelése, akinek a magatartása tudatosan követi a környezeti változásokat, felelősségteljesen alakítja életvitelét, elősegíti a természet fennmaradását és a társadalmak fejlődését. Ennek érdekében képes az élethosszig tartó tanulásra, tájékozott, és kreatívan részt vesz környezetének kialakításában.

Iskolánkban ezért fejlesztenünk kell a tanulók természettudományi érdeklődését, a tudatos gondolkodásmód kialakítását, a felelős állampolgár nevelését. A felnövekvő generációknak időben fel kell ismerniük az értékek megőrzésének fontosságát, figyelemmel kell kísérniük környezetük állapotát, meg kell akadályozniuk a környezeti károk kialakulásának lehetőségét, törekedniük kell személyes biztonságuk megteremtésére, ennek érdekében pedig képeseknek kell lenniük az összefogásra. A környezeti nevelés átfogó célja, hogy elősegítse a tanulók környezettudatos magatartásának, életvitelének kialakulását annak érdekében, hogy a felnövekvő nemzedék képes legyen a környezeti válság elmélyülésének megakadályozására, elősegítve az élő természet fennmaradását és a társadalmak fenntartható fejlődését. A fenntarthatóság pedagógiai gyakorlata feltételezi az egész életen át tartó tanulást. Mindezek fejlesztésének, megvalósulásának érdekében adaptív tanulószervezési eljárásokat alkalmazunk.

1.5.1.2 Az ökológiai gondolkodás, környezettudatos szemlélet kialakítása

- Az emberben eredendően meglévő természeti erények, belső késztetések kibontakoztatása
- A tanulók alakuló értéktudatának formálása
- Ökológiai morál kifejlesztése
- A természet törvényeinek megismertetése
- Embert, természetet, épített környezetet tisztelő szokásrendszer kialakítása, ennek érzelmi, erkölcsi megalapozása, intellektuális hatások, ismeretek általi elmélyítése, működtetése
- A személyes és a közös társadalmi - természeti felelősségtudat kialakítása
- Az együttműködési képesség fejlesztése

1.5.1.3 Környezettudatos magatartás kialakítása

- A természet történetének, folyamatainak, szerkezetének, funkcióinak, élő és élettelen létezőinek megismerése



- A létfenntartásért folytatott tevékenységekben a természet törvényeinek betartása, a célok eléréséhez csak indokolt mértékű természeti kincsek felhasználása
- A természet törvényeivel harmonizáló technológia alkalmazása
- Az egyéni életprogram megvalósítása a társakkal együttműködve, a természettel harmonizáló gazdaságban, társadalomban, a nemzeti és globális környezeti biztonságot megteremtő politikával.
- Önzetlen, előrelátó, segítőkész együttélés bolygónk élő és élettelen környezeti elemeivel.

1.5.1.4 A kulturált állapot elérése

- A tanuló megismeri a világ és önmaga eredetére vonatkozó elképzeléseket, a maga meggyőződése szerint hisz bennük
- Tiszteli az életet
- Belső világát a külső világgal összekapcsolja a képzelet által
- Ismeri, tiszteletben tartja a természet törvényeit
- Alternatív, probléma-megoldó gondolkodásra képes
- Saját magáért, másokért, a környezetért felelősséget érez
- Célja a természet harmóniájának megőrzése
- Látja az egészséges környezet és a saját egészsége közötti összefüggést
- Vallja, hogy az egészséges környezet csak összefogással hozható létre
- A pozitív gondolkodás, a pozitív hozzáállás jellemzi
- A tenni akarás, az együttműködési szándék, a kooperációs képesség, az együttérzés és az empátia jellemzi.

1.5.1.5 Rendszerszemléletre nevelés

- A tanulókat képessé kell tenni a tanórai ismeretek és az élet valós ügyeinek összekapcsolására
- Meg kell érteniük, hogy az egész világ összefüggő összetett élő rendszer, az ember kölcsönhatásban áll más, nagyobb részrendszerekkel, döntései kihatnak a környezet sorsának alakulására, minden egyes cselekedet reakciókat vált ki, melyek csak részben kiszámíthatóak
- Közös a felelősség, közös erőfeszítéseket kell tenni a környezet megóvására
- Fontos a globális összefüggések felismerése, a környezeti problémák gazdasági, társadalmi okainak tudatosítása és az, hogy az okokat a tanulók azonosítsák saját környezetükben és tanuljanak meg ezeket szem előtt tartva cselekedni

1.5.1.6 A természet, az élet, a biológiai sokféleség jelentőségének megértése

- Minden földi élet önmagában értékes.
- Biológiai sokféleség nélkül nincs emberi létezés sem.

1.5.2 Feladatok

- A fenntartható fejlődéssel összhangban lévő értékeket, beállítódásokat, készségeket, képességeket alakítunk ki, ill. fejlesztünk, megerősítünk.
- Segítjük saját értékrendjük környezeti etikai tudatosságuk kialakítását.



- Lehetőséget teremtünk számukra olyan környezeti kérdések tanulmányozására, melyek hatásai közvetlenül érintik őket, így a figyelmük a környezet felé fordul, megteszik az első lépéseket saját értékrendjük kialakítása felé.
- Egészséges, környezetbarát életvitelre nevelünk, kialakítva az egészséges környezet szükségletét
- Felkészítjük a tanulókat arra, hogy képesek legyenek az önálló cselekvésre, a saját életükkel, ill. környezetükkel kapcsolatos változtatásokra.
- Törekszünk a környezettel kapcsolatos esztétikai érzékenység fokozására
- Segítjük diákjainkat, hogy megfelelő mennyiségű, pontos információkhoz jussanak a környezeti kérdésekkel kapcsolatban, és ezeket elemezni, összegezni, általánosítani tudják.
- A kritikus, rendszerben való gondolkodás képességét fejlesztjük.
- Megismertetjük az ember szerepét a természet egyensúlyának fenntartásában
- Megvilágítjuk a globális problémák bonyolultságát
- A döntéshozatal, a problémamegoldás képességeit, a részvétel igényét alakítjuk ki, ill. fejlesztjük.
- Az önszabályozás, a társas együttműködés, a konfliktuskezelés készségeit erősítjük
- Kialakítjuk a környezetért érzett felelősségtudatot.
- Megteremtjük az életen át tartó tanulás igényét

1.5.2.1 A környezeti nevelés feladatai a tanulók életkora szerint:

6-10 éves kor:

- A belső késztetések érzelmi, esztétikai, erkölcsi megalapozása
- A természet-, embertisztelő szokásrendszer kialakítása
- Az esztétikus, rendezett környezet, a mindennapi élet megszervezése
- Viselkedési minták bemutatása
- Környezetismereti órán: a gyerekek kíváncsiságának kielégítése, az érdeklődés felkeltése a természeti jelenségek iránt
- Magyarórán: az élő környezet iránti kötődés, hazaszeretet, felelősségérzet erősítése
- Rajzórán: a természet sokszínűségének, formagazdagságának szemléltetése

11-14 éves kor

- A szokásrendszer működtetése
- Rögzítése intellektuális hatásokkal minden műveltségi területen, minden lehetséges alkalommal
- A különböző tantárgyak környezeti neveléshez kapcsolódó tartalmainak összekapcsolása, integrálása. Az osztályfőnökök vezetésével az osztályban tanítók összehangolják idevágó feladataikat.

A környezetelvétség érvényesítése a műveltségi területeken, tantárgyakban:/ lsd. tantervek/

1.5.3 A környezeti nevelés módszerei

A környezeti nevelés megvalósulhat:

- a tanítási órákon



- a tanítási órákon kívül
- a szabadidős tevékenységekben
- a napközis foglalkozások keretében
- a tehetséggondozás terén.
- nyári táborokban
- erdei iskolákban
- kirándulások alkalmával.

A környezettel kapcsolatos információk különböző tantárgyakba történő integrálásának célja:

- fokozza az üzenet átadásának hatékonyságát, ha többféle módon is megjelenik
- több tanárt és témát von be a programba
- folyamatosan tudatosítja azon készségek fontosságát, amelyeket a tanulók majd a saját életükben felmerülő környezeti problémák megoldásában hasznosítani tudnak.

1.5.3.1 A tapasztalatszerzés lehetőségei

A környezetre vonatkozó ismeretek elsajátítása a közeli, megtapasztalható valóság tevékeny megismerésétől vezet az elvont ökológiai fogalmak, környezeti kapcsolatok bemutatásán át a sokféle ismeret szintetizálását megkívánó globális problémák megértéséig.

Ahhoz, hogy a környezettudatos szemlélet kialakuljon, a környezettudatos magatartás megvalósuljon, a tanulók helyes döntéseket hozzanak, rendelkezniük kell megfelelő tapasztalatokkal, ismeretekkel. Biztosítani kell a tanulók számára a közvetlen kapcsolatot a környezettel, a felfedezés, a cselekvés lehetőségét.

- irányított megfigyelések
- gyűjtemények készítése
- példák gyűjtése
- laboratóriumi gyakorlat, kísérlet, szemléltetés, stb.

1.5.3.2 Az ismeretszerzés, az információ-átadás lehetőségei

Ahhoz, hogy a tanulók elfogadják a környezet védelmével kapcsolatos szabályokat, meg kell ismertetni velük ezeknek a hátterét. Csak ezután lesznek képesek felelős döntéseket hozni, és ezek következményeit vállalni.

- ismeretterjesztő könyvek, kiadványok, folyóiratok szemelvényeinek feldolgozása,
- fogalmak, jelenségek, összefüggések, törvényszerűségek kollektív definiálása, tisztázása,
- oktatófilmek, számítógépes programok bemutatása,
- előadások, múzeumlátogatások,
- témanapok szervezése, tanulói kutatómunka ösztönzése,
- szakkör, önképzőkör alakítása,
- hatékony kommunikáció tanár-diák, diák-diák között.

(A nyíltság, őszinteség, pozitív gondolkodás, kölcsönös tisztelet jellemzi. Fejlődnek a tanulók kommunikációs készségei, vitakultúrája, az egymásra való figyelés, a véleményalkotás, a konfliktusok kezelésének képessége.)



Az irányított beszélgetés témája lehet pl. az ember természetátalakító tevékenysége vagy az emberiség és a Föld jövője.

- Helyzetgyakorlat, melynek témája lehet a tanulók közvetlen környezetében tapasztalt konfliktus, probléma.

1.5.3.3 Projektoktatás

Új tanítási- tanulási stratégiákra van szükség, amely figyelembe veszi az egyéni különbségeket, esélyt teremt minden gyerek számára a környezeti kultúra és az ezzel összefüggő kompetenciák kialakítására

Az feladatokat a tanár és a diákok közösen választják ki a tanulók készségeinek, érdeklődésének, szükségleteinek, problémáinak, élethelyzetének figyelembe vételével, így nő a gyerekek aktivitása, hiszen maguk is részesei a feladatok kitalálásának, kiválasztásának.

Az önálló feladat-megoldás önszándékú tanulást, egyéni tanulási tempót és stílust feltételez.

Fejlődik a tanulók probléma-megoldó képessége, kezdeményezőkézsége, önbecsülése.

1.5.3.4 Erdei iskolák

Az erdei iskola többnapos, a szorgalmi időben megvalósuló, az iskola székhelyétől különböző helyszínű környezethez illeszkedő nevelési – tanulásszervezési egység. Ennek során a tanulás folyamatát – a tanulói képességek fejlesztését és a tananyag elsajátítását – a tanulók aktív, együttműködő, cselekvő, megismerő tevékenységére építjük.

A program tartalmilag és tantervileg egyaránt szorosan és szervesen kapcsolódik a választott helyszín természeti, ember által létesített és szociokulturális környezetéhez.

Az erdei iskola célja:

- tapasztalatokra építő, megismerő tanulás
- a környezet összefüggéseinek megismerése
- életvezetési minták adása
- gyakorlati tapasztalás
- önismeret fejlesztése
- a látókör tágítása

A környezeti nevelés képessé tesz:

- a környezet aktív megismerésére
- a jelzések felfogására, értelmezésére
- a problémák okainak megértésére
- a megoldások megkeresésére
- felelősségteljes döntések meghozatalára, felelősségvállalásra
- összefüggő rendszerben gondolkodásra

1.5.3.5 Együttműködő (kooperatív) tanulási módszerek:

- Probléma-felvetéssel kapcsolatos vita, véleményformálás
- Házi feladat megvitatása



- Páros munkával szövegértelmezés
- Esszé kidolgozása csoportosan, munkamegosztással
- Problémamegoldó gyakorlat ötletrohammal, értékeléssel
- Adatgyűjtés, feldolgozás, kiselőadás

1.5.3.6 Tehetség gondozás

- Pályázatok meghirdetése
- Versenyekre, vetélkedőkre való felkészítés, ezek szervezése és megrendezése
- Diákkezdeményezések támogatása
- Szakköri foglalkozások

(A saját ötletek, tervek önálló megvalósításának nagy az ösztönző, mozgósító ereje. A nevelés fontos része a tanulói önállóság fejlesztése. Erősödik a tanulók személyes elkötelezettsége, felelősségtudata.)

1.5.3.7 Cselekedtetés, tevékenykedtetés

Minden olyan tevékenység hasznos, mely segíti a tanulókat abban, hogy a természeti és a létesített környezet értékeire érzékeny, környezetük állapotáért felelősséget vállaló, cselekvésre kész, környezettudatos, jogkövető magatartást tanúsító, konstruktív életvezetésre képes állampolgárokká váljanak.

A környezeti cselekvések a differenciálásnak, a pedagógiai hátrányok leküzdésének, a beilleszkedési nehézségek oldásának is eszközei lehetnek.

- Saját környezetének tisztántartása
- Segítségnyújtás parkosításban
- Környezetbarát anyagok használata
- Elemgyűjtés, szelektív hulladékgyűjtés
- Az iskola környezetének szépítése
- A Föld napja, a Környezetvédelmi világnap alkalmából rendezvények, műsorok szervezése

1.5.3.8 Kapcsolat a családdal

A családi háttér fontos tényező a környezeti nevelésben, a környezetre való odafigyelés, a helyes hozzáállás, a helyes és egészséges viselkedési modell kialakításában, az értékek közvetítésében.

A család és az iskola kölcsönösen erősíthetik egymás hatását.

A szülőket tájékoztatni kell az iskolában folyó környezeti nevelés tevékenységeiről, ösztönözni kell, hogy aktív részeseivé váljanak a célok megvalósításának.

- Szülői vitaestek, tanfolyamok szervezése
- Szülők meghívása tanítási órákra, rendezvényekre
- Közös kirándulások

1.6 Egészségfejlesztési program

1.6.1 Az egészségfejlesztéssel összefüggő iskolai feladatok

1.6.1.1 Célunk

Már kisgyermekkorban kialakítsuk, ill. folyamatosan erősítsük a saját szellemi, fizikai állapotáért felelősséget vállaló, tudatos életvitelre berendezkedő állampolgári magatartást. A



sikeres felnőtt lét alapja az egészség megőrzése, a harmonikus, kiegyensúlyozott életvitel. Célunk a pozitív beállítódások, magatartások és az egészségmegőrzéshez szükséges cselekvések, szokások kialakítása, a testi adottságok, fizikai képességek feltárása, a fogyatékkal élők iránti elfogadó magatartás erősítése. Ismerjék meg az egészséget károsító és veszélyeztető tényezőket, a megelőzés és elkerülés lehetőségeit.

A pozitív attitűd, a helyes magatartásmód kialakítása lehetővé teszi az egyén testi és lelki egészségének megőrzését. Az egészséges életmód biztosítja, hogy az egyén életének tudatos irányítója legyen, tisztelje a harmonikus, kiegyensúlyozott életet, ennek fenntartása érdekében helyes döntéseket hozzon, és képes legyen a konfliktusok megoldására.

A proszociális viselkedésmód fejlesztése lehetővé teszi, hogy a tanulók megértők és elfogadók legyenek sérült és akadályozott embertársaikkal szemben. Ennek érdekében ismerjék és akadályozzák meg az egészséges életet károsító tényezőket, legyenek készek a veszélyes helyzetek megelőzésére.

1.6.1.2 Feladataink

A testi és lelki egészség fejlesztése

Az egészség megvédésére, megőrzésére, visszaszerzésére vonatkozó, közérthető, de tudományos ismeretek átadása.

- Megtanítani, hogy alapvető értékünk az egészség.
- Az egészség megóvására magatartási alternatívák ajánlása.
- Tanítsuk megfelelő egészségvédő magatartásra gyakorlással, segítséggel, példamutatással.
- Motiváljuk a tanulókat az egészségvédő magatartás szabályainak megtartására.
- Segítsük az egészségvédő öntevékenységet, az egészséges életmód kialakítását, a helyes döntések meghozatalát.
- Foglalkoznunk kell a társadalmunkat veszélyeztető tényezőkkel, meg kell ismertetnünk a tanulókat a társas együttélés előnyeivel és veszélyeivel is.
- Felkészítjük őket a veszélyhelyzetek egyéni és közösségi szintű megelőzésére, kezelésére.
- Támogatást kell nyújtani a gyerekeknek a káros függőséghez vezető szokások (pl. dohányzás, alkohol- és drogfogyasztás, helytelen táplálkozás, túlzásba vitt internet és számítógép használat) kialakulásának megelőzésében.
- A veszélyhelyzetek egyéni és közösségi szintű megelőzésére, kezelésére is fel kell készítenünk.
- Az iskola minden eszközével segíti azoknak a pozitív beállítódásoknak, magatartásoknak és szokásoknak a kialakulását, amelyek a fiatalok egészségi állapotát javítják.
- Fontos, hogy az iskolai környezet is biztosítsa a gyerekeknek az egészséges testi, lelki, szociális fejlődését! Ebben a pedagógusok életvitelének, személyes példamutatásának is jelentős szerepe van!
- Feladatunk az egészséges életmód, életvitel kialakulásának elősegítése mellett a beteg, sérült és akadályozott emberek iránti elfogadó és segítőkész magatartás kialakítása is.

1.6.1.3 Az egészségfejlesztés folyamatának lépcsői

6 – 10 éves korig



- Az önellátással kapcsolatos oktatási feladatok környezetismeret, testnevelés, etika órákon, szabadidőben:

- évszaknak és alkalomnak megfelelő öltözködés
- rendszeres és alapos tisztálkodás
- egészséges és kulturált étkezés / reggelizés 7.30 – 9.20
ebédelés 11²⁰ – 14³⁰-ig/.

- A testi felépítés megerősítése testnevelés órán, edzésen, sportversenyen, szakkörön, sportkörön:

- a kielégítő alvás és a fizikai aktivitás szerepe
- az egészséges testkép kialakítása
- az erő, gyorsaság, kitartás fejlesztése

- Családi életre nevelés

- másokról való gondoskodás, egymás kiszolgálása / szerepjátékok, szabadidős foglalkozás/
- empátikus készségek fejlesztése / idősek, kisgyerekek, betegek ápolása /

11 – 14 éves korig

- Az egészséges táplálkozás fontossága:

- változatos étkezés
- rendszeres és minőségi étkezés
- étkezési szokások gyakorlása
- egyes élelmiszerek egészségkárosító hatása
- különböző népek ételei, étkezési szokásai
- gyógynövények ismerete, hatása a szervezetre

-A kulturált külső megjelenés összetevőinek tisztázása:

- igényesség a külső megjelenésre, a test, a ruházat tisztaságára
- a mindenkori ízlésnek megfelelő öltözködési szokások
- egészségkárosító divatirányzatok/ testékszer, tetoválás stb. /
- felesleges kozmetikumok használata

- A testi átalakulásra való felkészülés:

- ritmus és mozgáskultúra fejlesztése / tánc, torna, sport /
- egészséges testkép megerősítése, formálása, önmagunk elfogadása
- fizikai állóképesség, erőnlét továbbfejlesztése
- a szexuális érés okozta változások tudatosítása / osztályfőnöki, biológia órán, felvilágosító előadáson/

- Segítségnyújtási képességek fejlesztése :

- rosszullet vagy baleset miatti elsősegélynyújtáskor szükséges ismeretek megtanulása, egyszerű sérülések ellátása
- egyszerűbb betegségek felismerése, laikus gyógyítás alapjai



- Pozitív önértékelés, helyes önismeret kialakítása, egészségkárosító tevékenységek tudatosítása:
 - káros szenvedélyek, drogok hatása a személyiségre, a szervezetre
 - a legális és illegális szerek használata jogi következményei
 - a segítségnyújtás formái
 - A közösségi média az internetes oldalak megfelelő, kritikus használata

1.6.1.4 Módszerek, tevékenységek

- a meggyőzés / tudatos hatás /
- a kommunikációs képességek fejlesztése szituációs játékok és bábjátékok segítségével
- közös, csoportos játékok
- a beszélgetés kisebb csoportokban
- a beszélgetéssel és az ismeretek gyakorlati alkalmazásával egybekötött kötetlen előadás
- az audiovizuális technika beville
- a pedagógus által irányított kísérlet és kutatás
- erdei iskola
- egészséges életmódhoz kapcsolódó nyári tábor
- szakemberek felkérésével egyéni és csoportos foglalkozások
- a séta és tanulmányi kirándulás
- a falijútság és a plakátok segítségével történő propaganda
- a könyvek, folyóiratok, képek és nyomtatott egészségügyi szórólapok tanulmányozása
- az osztályon belüli, iskolai és iskolán kívüli versenyek
- egészséges életmód modul 8. évfolyamon
- Sport- és egészségnap

1.6.1.5 Kapcsolatok, szolgáltatások

Iskolánknak alkalmi, ill. rendszeres kapcsolata van a következő:

- országos egészségvédő civil szervezetekkel:
 - Csibész Család- és Gyermejkölési Szolgálat
- iskola – egészségügyi ellátás keretében
 - iskolaorvos és a védőnő feladatai:
 - a tanulók egészségügyi ellátása
 - pszichomotoros fejlődés
 - érzékszervi működés
 - golyvaszűrés
 - vérnyomásmérés
 - kötelező védőoltások
 - testnevelési besorolás
 - baleset megelőzés
 - munkavédelem
 - személyi tisztaság
 - egészséges öltözködés
 - iskolafogászati alapellátás feladata:



- preventív és terápiás gondozás a szükségleteknek megfelelően
- évente egyszer csoportos szűrés

Az iskola kapcsolatot tart és együttműködik még:

- Csibész Család- és Gyermejjóléti SzolgálattalFPSZ Tagintézményeivel
- Logopédusokkal
- Gyógytestnevelővel
- Pszichológussal
- Szurdopedagógussal
- Hitoktatókkal

1.6.2 A mindennapi testedzés feladatainak végrehajtását szolgáló program

1.6.2.1 Célunk

Az életszakaszokat jellemző élettani és lélektani változások figyelembevételével támogatni a tanulók testi fejlődését,

- az alapvető mozgáskészségben mutatkozó hiányokat felszámoljuk
- segítjük a koordinációs alapkészségek fejlesztését
- fejlesztjük a tanulók kondicionális képességét, motorikus cselekvés biztonságát, mozgás és sportolás iránti igényüket.

1.6.2.2 Feladataink

A testi fejlődés-érés támogatása

- A higiéniai szokások kialakítása, erősítése
- Az ellenálló képesség, edzettség fejlesztése
- Az ortopédiai elváltozások megelőzése
- Sokoldalú mozgástapasztalat megszerzése
- Tanulási, játék-és sportolási élmények nyújtása
- Értékes személyiségvonások fejlesztése, a félelem leküzdése, a szabályok betartása, összpontosítás, a nehézségek leküzdése, kudarctűrés, fegyelmezett magatartás.

1.6.2.3 A célok és feladatok megvalósítása formái

- A tanítási óra keretében

- heti 5 testnevelés óra

- Délutáni tömegsport foglalkozás: kötetlen, de szervezett játék, sport

- Sportfoglalkozások

- Egy-egy választott sportág versenyszerű művelése vagy szabadidős sportként való űzése: röplabda, foci, karate, birkózás, úszás, sportlövészet, íjászat, tollaslabda



- Természetjárás

- Túra szakkör keretében havonta 1 napos túra.

1.7 Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával

kapcsolatos iskolai terv

1.7.1 Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának célja, hogy a tanulók

- ismerjék fel a vészhelyzeteket;
- ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát;
- sajátítsák el a legalapvetőbb elsősegély-nyújtási módokat, technikákat;
- ismerjék fel a helyzetet, hogy mikor kell mentőt hívni, és hogyan.
- tudják a leggyakrabban előforduló sérülések élettani hátterét, várható következményeit;

1.7.2 Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos kiemelt feladatok:

- A tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások keretében – foglalkoznak az elsősegély-nyújtással kapcsolatos legfontosabb alapismeretekkel,
- a tanulók számára korszerű elsősegély-nyújtási ismereteket kell átadni.

1.7.3 Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának területei:

Tantárgyi megjelenése:

TANTÁRGY	ELSŐSEGÉLY-NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK
biológia- egészségtan	<ul style="list-style-type: none"> - rovarcsípések - légúti akadály - hajszáleres vérzés - orrvérzés - artériás és ütőeres vérzés - csonttörések
kémia	<ul style="list-style-type: none"> - mérgezések - vegyszer okozta sérülések - savmarás - égési sérülések - forrázás



	- szénmonoxid mérgezés
fizika	- égési sérülések - forrázás
testnevelés	- magasból esés - törések, ficamok, rándulások

Az ötödik-nyolcadik évfolyamon az osztályfőnöki órák tanóráin feldolgozott elsősegély-nyújtási ismeretek:

- teendők közlekedési baleset esetén,
- segítségnyújtás baleseteknél,
- a mentők hívásának helyes módja;
- az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybevétele.

Tanórán kívüli foglalkozások keretében:

- Évente egy alkalommal elsősegély-nyújtási bemutató szervezése;
- Tanulói pályázatok: egy-egy elsősegélynyújtáshoz kapcsolódó téma önálló, vagy csoportos kutatása, feldolgozása, pl.: rajz, fotó, vers, interjú stb.;
- Vetélkedők, tanulmányi versenyek;
- Egészségnap;
- Szülői értekezletek.

1.8 A pedagógusok helyi , intézményi feladatai

1.8.1 A pedagógusok alapvető feladatai

- A magasabb jogszabályokban, a pedagógiai programban, a szervezeti és működési szabályzatban, valamint az intézmény más belső szabályzatában és vezetői utasításában előírt pedagógiai és adminisztratív feladatokat ellátja.
- Heti teljes munkaidejének nyolcvan százalékát (kötött munkaidejét) az intézményvezető által meghatározott feladatok ellátásával tölti.
- Heti teljes munkaidejének ötvenöt-hatvanöt százalékában (neveléssel-oktatással lekötött munkaidejében) tanórai és tanórán kívüli (egyéb) foglalkozásokat tart.
- Kötött munkaidejének neveléssel-oktatással lekötött munkaidején felüli részében a nevelést-oktatást előkészítő, a neveléssel-oktatással összefüggő egyéb feladatokat, tanulói felügyeletet, továbbá eseti helyettesítést lát el.
- A tanítási órákat és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozásokat pontosan és eredményesen megtartja.
- Aktívan részt vesz a nevelőtestület értekezletein, valamint a szakmai munkaközösségek munkájában. Intézményvezetői megbízás esetén vezetői feladatokat lát el.
- Aktívan részt vesz az éves munkaterv szerinti rendezvényeken.
- A tudomására jutott hivatali titkot megőrzi.
- A jogszabályokban meghatározott határidőkre megszerzi az előírt minősítéseket.
- A jogszabályokban előírt önértékeléseken részt vesz, mint értékelt, és úgy is, mint adatgyűjtő, kérdőív kitöltő.



- Az iskola céljait és értékeit képviseli a tanulók és a szülők előtt.
- A pedagógusra bízott osztályterem, szaktanterem gondozottságát és pedagógiai szakszerűségét figyelemmel kíséri.

1.8.2 A tanórai és a tanórán kívüli nevelő- oktató munka, tanulásirányítás

- A tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások éves tervét elkészíti (tanmenetek, éves programok). Előzetesen felkészül a tanítási órákra és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozásokra. A megvalósulásukhoz reflexiót végez.
- Tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozásokat legjobb tudása szerint megtartja.
- A motiválás, a differenciálás, a tanulói aktivitás változatos formáit alkalmazza a tanítási órákon.
- Változatos szervezeti formákat alkalmaz a tanítási órákon.
- A tanulók életkorához és a didaktikai feladatokhoz megfelelően illeszkedő módszereket, ellenőrzést és értékelést alkalmaz a tanítási órákon.
- A tanulók aktív munkáját és megfelelő magatartását biztosítja a tanítási órákon és a különféle iskolai foglalkozásokon.
- Az eredményes tanulás módszereit, technikáit elsajátíttatja, gyakoroltatja a tanítási órákon.
- Tanítványaiiban életkoruknak megfelelő szinten a lehetőségekhez és a tantárgyi adottságokhoz mérten kialakítja az online információk befogadásának, feldolgozásának, továbbadásának kritikus, etikus módját.
- A helyi tanterv követelményeit elsajátítja és alkalmazza a tanítás során.

1.8.3 A kiemelt figyelmet igénylő tanulók gondozása

1.8.3.1 Tehetséges tanulók gondozása

- Egyéb, tanórán kívüli foglalkozásokat, szakköröket szervez a tehetséges tanulók részére.
- Iskolai tanulmányi, sport- és kulturális versenyeken, vetélkedőkön, bemutatókon, pályázatokon vesz részt, azokat szervezi, illetve segít a szervezésben.
- A tehetséges tanulókat felkészíti a különféle iskolán belüli és kívüli versenyekre, vetélkedőkre, és biztosítja részvételét .

1.8.3.2 Fejlesztésre szoruló tanulók gondozása

A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, a sajátos nevelési igényű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulókra, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulókra, azok fejlesztésére kiemelt figyelmet fordít:

- Korrepetál, egyéni fejlesztést végez, mentorál.
- Ellátja a gyermekvédelmi feladatokat.



1.8.4 A tanulók tanórán kívüli foglalkoztatása

- Szabadidős programokat szervez iskolán belül és kívül (pl. klubdélután, karácsonyi ünnepség, színház-, múzeumlátogatás, kirándulás).
- Lázár Ervin Program:
A kormány egyetért azzal, hogy az ezeréves magyar kultúra a jelen állampolgárainak és a jövő nemzedékeinek művelődése, önkifejezése és nemzeti identitása, valamint Magyarország kulturális fennmaradása szempontjából fundamentális jelentőségű érték, ennél fogva kiteljesítése az állam kiemelt felelőssége. Ehhez a kultúrstratégiai célhoz kapcsolódóan létrehozta a Lázár Ervin Programot, amely szociális helyzetű és lakóhelytől függetlenül minden, az 1–8. évfolyamon tanuló általános iskolai diák részére tanévenként egyszeri alkalommal ingyenesen biztosítja a színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, illetve az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának élményét.
 - Iskolai rendezvényeket, ünnepélyeket rendez, vagy részt vesz a szervezésben.
 - A nevelők, gyerekek és szülők együttműködését, kapcsolatát erősítő, közös programokat szervez.
 - Együttműködik az iskola diákönkormányzatával.

1.8.5 Munkafegyelem, a munkához való viszony

- A munkaköri leírásában szereplő feladatokat ellátja.
- Az ügyeletesi munkát pontosan, felelősségteljesen ellátja tanítás előtt és az óráközi szünetekben.
- Pontosán érkezik munkahelyére, pontosan kezdi a tanóráit, csoportfoglalkozásait.
- Precíz adminisztrációs munkát végez a formai követelmények, és a határidők betartásával.
- Az tanév közben adódó feladatokat pontosan, határidőre megoldja.

1.8.6 Továbbtanulás, önképzés

- Szakmai feladatait, szaktudományos, szaktárgyi, tantervi tudását folyamatosan fejleszti, bővíti.
- Legalább a jogszabályokban előírt mennyiségű továbbképzésen vesz részt.
- A továbbképzéseken tanultakat átadja a nevelőtestület tagjainak.
- Hospitálásokkal gazdagítja módszertani kulturáját.
- Törekszik az önfejlesztésre, reflektíven értékeli munkáját. Pedagógiai folyamatait elemzi, értékeli.



1.8.7 Részvétel a nevelőtestület életében

1.8.7.1 Részvétel a nevelőtestület és a szakmai munkaközösség tevékenységében

- Feladatokat vállal a munkaközösség, a nevelőtestület aktuális feladataiban.
- Munkaközösségi megbeszéléseken aktívan vesz részt.
- Részt vesz a különféle feladatok megoldására alakult nevelői munkacsoportokban.
- Oktatási segédanyagokat ismer meg, majd közreadja azokat.
- Belső továbbképzéseken, előadásokon, bemutató órákon aktívan részt vesz, esetleg szervezi azokat.

1.8.7.2 Részvétel a nevelőtestület szakmai életében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában

- Részt vesz az adott tanév munkatervében meghatározott feladatok ellátásában.
- Részt vesz a nevelőtestület szakmai (pedagógiai) döntéseinek előkészítésében.
- Önkéntes feladatokat vállal a nevelőtestületi feladatok megoldásában.
- A pályakezdő (gyakornok) vagy az iskolába újonnan került nevelők munkáját, beilleszkedését segíti.
- Önkéntes feladatokat vállal a nevelőtestület közösségi életének, rendezvényeinek szervezésében, és részt vesz azokon.

1.8.7.3 Az iskolai munka feltételeinek javítása

- Aktívan vesz részt pályázatok írásában.
- Bekapcsolódik az eredményes pályázatok megvalósításába.
- Az iskolai alapítvány működését segíti.
- Az iskolai munkát új ötletekkel javítja, az ötletek megvalósításában részt vesz (innováció).
- Az oktatáshoz kapcsolódó szemléltető eszközöket tervez, kivitelez.
- Az iskola épületét, helyiségeit dekorációval szépíti.

1.8.8 Az iskola képvisellete

- A szülői szervezet által szervezett rendezvényeket segíti.
- Jelentős iskolai események kapcsán népszerűsíti intézményünket a helyi médiában.
- Bekapcsolódik az iskolán kívüli szakmai-pedagógiai szervezetek tevékenységébe.



- Bekapcsolódik az iskolán kívüli érdekképviseleti szervezetek tevékenységébe.
- A település rendezvényein, eseményein igyekszik részt venni.

1.8.9 Kapcsolattartás

- Megfelelő kapcsolatokat alakít ki a tanulókkal, a szülőkkel és a pedagógus kollégákkal.
- A tanulók, a szülők és a pedagógus kollégák személyiségi jogait tiszteletben tartja.
- Elfogadást, figyelmet, megértést, jóindulatot sugárzó stílust, hangnemet és viselkedést tanúsít a tanulók, a szülők és a munkatársak felé.
- Kellő figyelmet, érdeklődést, megbecsülést és jóindulatot mutat a nevelőtársak felé (a pedagógus kollégákat segíti, a tapasztalatait átadja, észrevételeket, esetleges bírálatokat kulturáltan fogadja).

1.9 Az osztályfőnöki munka tartalma, osztályfőnök feladatai

Az osztályfőnök az általa vezetett osztályban folyó nevelőmunka irányítója. Törődik az osztály tanulóinak testi-lelki egészségével, gondoskodik arról, hogy az osztályban folyó nevelői-oktatói munka harmonikus legyen.

1.9.1 Az osztályfőnök feladatai

- Az osztályfőnöki munkával az iskola pedagógusát az intézményvezető bízza meg meghatározott időre. Megbízás időtartama különböző lehet, alkalmazkodik az osztályfőnök tanított szaktárgyához, egyéb objektív illetve szubjektív körülményeihez. A megbízás időtartamát osztályfőnöksége kezdetén tudatni kell a szülőkkel és a tanulókkal.
- Megfelelő magaviseletű, az iskolai diák-önkormányzati munkában és az iskolai rendezvényeken aktív osztályközösséget alakít ki az osztályközösség megfelelő irányításával.
- Fejleszti a tanulók személyiségét, elősegíti egészséges lelki és testi fejlődésüket.
- Elősegíti a társadalmi normákhoz és az iskolai elvárásokhoz igazodó értékrend kialakítását és annak elfogadását.
- Tanórákon kívüli – szükség esetén – iskolán kívüli közösségfejlesztő, szabadidős programokat (pl. osztálykirándulás, túra, színház-, múzeumlátogatás) szervez.
- Az osztályszintű és az iskolai rendezvényeken kíséri osztályát, felügyel a tanulókra.
- Megismeri a tanulók családi és szociális körülményeit.



- Segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok munkáját. Kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségével.
- Tájékoztatja a tanulókat és a szülőket az őket érintő kérdésekről. Érdemi választ ad a szülők és tanulók iskolai élettel kapcsolatos kérdéseire.
- Figyelemmel kíséri a diákok tanulmányi előmenetelét, és erről rendszeresen – legalább kéthavonta – tájékoztatja a szülőket.
- Ha a tanuló az év végén tanulmányi kötelezettségeinek nem tesz eleget, a szülőket tájékoztatja a tanuló továbbhaladásának feltételeiről.
- Figyelmezteti a szülőket, ha a gyermekük jogainak megóvása vagy fejlődésének elősegítése érdekében intézkedést tart szükségesnek.
- A szülők figyelmét felhívja a szociális és egyéb juttatásokra.
- A szülők tájékoztatására szülői értekezleteket és fogadóórákat szervez.
- Fokozott törődéssel foglalkozik az osztályába járó kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal.
- Az osztály tanulóinál ellátja a gyermekvédelmi feladatokat, együttműködik a gyermekvédelmi feladatokat ellátó pedagógussal, szükség esetén a gyermekjóléti és családsegítő szolgálattal.
- Segíti a tanulási, beilleszkedési, magatartási nehézséggel küzdő tanulók iskolai munkáját.
- Támogatja a tehetséges tanulók fejlődését.
- Tájékozódik a tanulók iskolán kívüli tevékenységeiről.
- Az iskolaorvosi szolgálat bevonásával, figyelemmel kíséri a tanulók egészségi állapotát, és erről szükség esetén tájékoztatja az osztályban tanító nevelőket (pl. tartós betegségek, fogyatékoságok, gyógyszerérzékenység).
- Minden hó végén érdemjeggyel értékeli a tanulók magatartását és szorgalmát.
- Az első félév végén és a tanév végén javaslatot tesz a nevelőtestületnek a tanulók magatartás és szorgalom osztályzatára.
- Az első félév végén és a tanév végén javaslatot tesz a nevelőtestületnek a tanulók egész tanévi munkájának dicsérettel történő elismerésére.
- A házirendet megsértő vagy feladatait elmulasztó tanulót először szóbeli figyelmeztetésben, majd írásbeli figyelmeztetésben, intőben vagy rovóban részesíti. Súlyosabb esetben javaslatot tesz a tanuló elleni fegyelmi eljárás lefolytatására.
- A tanév elején elkészített osztályfőnöki tanmenet szerint vezeti az osztályfőnöki órákat, azokra előre felkészül.
- Segíti és ösztönzi a tanulók középiskolai továbbtanulását, megismerteti őket a pályaválasztási és továbbtanulási lehetőségekkel.
- A nyolcadik évfolyamban a szülők döntése alapján ellátja a tanulók középiskolai jelentkezésével kapcsolatos feladatokat, elkészíti az ehhez szükséges dokumentumokat.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: digitális napló vezetése, ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok és törzslapok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása.
- Betartja az alapvető erkölcsi normákat a tanulókkal, a szülőkkel és a nevelőtársakkal szemben.



- A tanév során kéthavonta ellenőrzi a tájékoztató illetve ellenőrző füzet vezetését (érdemjegyek, egyéb beírások, szülői aláírások).
- Figyelemmel kíséri az osztály tantermének gondozottságát és pedagógiai szakzszerűségét.

1.9.2 Az osztályfőnök által készített statisztikák, jelentések az osztályról

1.9.2.1 Tanév eleji statisztikai adatok az osztályról (az elektronikus napló pontos kitöltésével)

- Tanulók száma, nemek aránya
- Állami nevelt (gondozott)
- Hátrányos helyzetű, ebből halmozottan hátrányos helyzetű tanuló
- Tanulási, magatartási, beilleszkedési nehézséggel küzdő tanuló
- Sajátos nevelési igényű tanuló
- Az iskolában étkező, ebből normatív támogatásban részesülő tanuló
- Az étkezőkből csak ebédelő, illetve háromszor étkező tanuló
- Az iskolába járás alól felmentett tanuló (magántanuló)
- Egyes tantárgyakból az értékelés alól felmentett tanulók
- Más településről bejáró tanuló
- Nem magyar állampolgár
- Évfolyamismétlő

1.9.2.2 Statisztikai adatok az első félév és a tanév végén az osztályról

- Tanulók száma
- Osztályozott tanulók száma és aránya
- Osztályozatlan tanulók száma és aránya
- Tantárgyi osztályátlagok és az osztály tanulmányi átlaga
- Kitűnő tanulók száma és aránya
- Szaktárgyi dicséretek száma tantárgyanként a tanév végén
- Nevelőtestületi dicséretben részesülők száma a tanév végén
- Igazgatói, osztályfőnöki, szaktanári dicséretek száma a tanév végén
- Egy tantárgyból bukott tanulók száma és aránya
- Két tantárgyból bukott tanulók száma és aránya
- Három vagy több tantárgyból évfolyamismétlésre bukott tanulók száma és aránya
- A bukások száma tantárgyanként
- Nyolcadik évfolyamon a középiskolai továbbtanulás jellemzői
 - A középiskolai felvételi eljárást megelőző írásbeli vizsgán elért eredmények (magyar, matematika)
 - Középiskolai felvétel a tanulók választása alapján
 - Továbbtanulás iskolatípusok szerint
 - Gimnáziumba felvett tanulók száma és aránya
 - Szakgimnáziumba felvett tanulók száma és aránya
 - Szakközépiskolába felvett tanulók száma és aránya
 - Egyik középiskolába sem felvett tanulók száma és aránya



1.9.2.3 A tanulói közösségek értékelési szempontjai

A tanulói közösségek (osztályközösségek) tevékenységének, fejlődésének értékelési szempontjai az első félév és a tanév végén

- Az osztályközösség életét jellemző legfontosabb adatok (létszám, fiúk-lányok aránya, új tanulók, távozók).
- Az osztály szociális összetétele (a családok szociális helyzete, a családok kulturális elvárásai, hátrányos és halmozottan hátrányos tanulók, gyermek- és ifjúságvédelmi munka).
- A tanulmányi teljesítmény (tanulmányi átlageredmények, tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, a bukások, a tehetséges tanulók eredményei).
- Az osztályközösség társas szerkezete, a közösség rétegződése, struktúrája.
- Neveltségi szint (magatartás, társas viselkedés, beilleszkedési és magatartási nehézségekkel küzdő tanulók).
- A közösségi tevékenység (közös programok és rendezvények felsorolása, egyéb (tanórán kívüli) foglalkozásokon való részvétel).
- A szülői házzal való kapcsolat (a családlátogatások és a szülői értekezletek tapasztalatai, a szülők nevelési elvei, a szülők kapcsolata az iskolával).
- Minden felsorolt területen belül meg kell határozni az alapvető pedagógiai feladatokat:
 - Milyen változások történtek az előző értékelés óta eltelt időszakban?
 - Milyen új problémák jelentkeztek az előző értékelés óta eltelt időszakban?
 - A problémák megoldásának érdekében milyen beavatkozás látszik célszerűnek?

1.9.3 Az osztályfőnöki órák témái

Kötelezően minden osztályban feldolgozásra kerülő témák a tanév legelső osztályfőnöki óráin

- A házirend szabályainak megbeszélése.
- Az osztályközösség belső szabályainak megbeszélése, rögzítése.
- Balesetvédelmi, tűzvédelmi szabályok ismertetése, visszakérdezése.
- 3-8. évfolyamig az osztályközösség diákönkormányzati képviselőinek megválasztása.
- Az iskolai munkatervből az osztályt érintő feladatok ismertetése.
- Az iskola környékére vonatkozó közlekedési ismeretek és veszélyhelyzetek megbeszélése.
- A kerékpáros közlekedés szabályai.

Kötelezően minden osztályban feldolgozásra kerülő témák

- Félévente egy alkalommal egészségvédelmi téma (helyes táplálkozás; az alkohol- és kábítószer fogyasztás, a dohányzás káros hatásai a szervezetre; a személyes higiénia; a szexuális fejlődés) az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybe vételével.
- Elsősegély-nyújtási alapismeretek: teendők közlekedési baleset esetén, segítségnyújtás balesetknél.
- ; a mentők hívásának helyes módja.
- Félévente egy alkalommal az elsősegély-nyújtás alapismereteinek gyakorlati elsajátítása céljából az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybe vétele.



- Az osztály félévi munkájának és magatartásának értékelése az első és a második félév végén.
- Digitális gyermekvédelem.
- Megemlékezés nemzeti ünnepeinkről október 23-án és március 15-én.
- Megemlékezés a magyar kultúra napjáról, a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapjáról, a költészet napjáról, a holokauszt áldozatainak emléknapjáról, a Föld napjáról és a Nemzeti Összetartozás Napjáról.
- Megemlékezés az iskola névadójáról.
- Osztálykirándulás előkészítése.

1.10 Az iskola szereplőinek együttműködése

Együttműködő partnerek tanítás – nevelés – tanulás folyamatában

- a tanuló
- a szülő
- a pedagógus

1.10.1 Belső kapcsolatok

A kapcsolattartási formák alkalmazását, az éves munkatervben és a munkarendben tervezzük:

- időszakos beszámoló tartása, operatív feladatokról tájékoztatás nevelőtestületi értekezleteken
- véleményezési és javaslattevő jogok gyakorlása érdekében munkaértekezletek szervezése
- kölcsönös óra és foglalkozáslátogatások szakterületeken belül és szakterületek között

A napi információáramlást biztosítja az intézmény az elektronikus belső hálózatán (elektronikus belső üzenetek és levelezések), amelyet valamennyi pedagógus naprakészen figyelemmel kísér.

Az intézményvezetés az aktuális feladatokról elsősorban a belső informatikai hálózaton elérhető Hirdetmények mappában és az e-napló levelező rendszerében, másodsorban a megfelelően elhelyezett hirdető táblákon, írásbeli tájékoztatókon, naprakészen informálja a pedagógusokat.

Az intézményvezetés tagjai kötelesek:

- az üléseik után tájékoztatni az irányításuk alá tartozó pedagógusokat az ülés döntéseiről, határozatairól,
- az irányításuk alá tartozó pedagógusok illetve pedagógusok kérdéseit, véleményét, javaslatait közvetíteni az intézményvezetés felé.

Nevelőtestületi munka-értekezletek

- Tanévnyitó nevelőtestületi értekező
- Félévi és év végi értekező: az intézményben folyó nevelő-oktató munka értékelése, további feladatok kitzúzése.



- Rendkívüli nevelőtestületi értekezlet: akkor kell összehívni, ha azt a nevelőtestület 1/3-a javasolja, illetve az iskola vezetősége bármikor jogosult az összehívásra
- Osztályozó nevelőtestületi értekezletek
- Nevelőtestületi nevelési értekezletek
Az éves munkatervben rögzített módon az I. félévben és a II. félévben egy-egy értekezletet tart a nevelőtestület.
- Operatív munkaértekezletek
Közzététele a tanév munkatervében, valamint hirdetés útján.
- A pedagógus közösségek értekezletei

1.10.2 Az iskola demokratikus szervezetei és a kapcsolattartás rendje

1. Szülői munkaközösség (SZMK)

Az Nkt. alapján a szülői jogok érvényesítése és a köteleességek teljesítése érdekében osztályonként a szülők – választással – osztályszintű szülői munkaközösséget hozhatnak létre, akik az osztály szülői képviselőit látják el.

A szülők döntése alapján, az intézményi szintű szülői képviselőt az intézményi szülői munkaközösség látja el, amelynek tagjait választással delegálják (osztályonként min. 1 fő) az osztályok szülői közösségei.

SZMK kapcsolattartásának rendje:

- Az osztályközösség Szülői Szervezetével az osztályfőnök közvetlen kapcsolatot tart.
- A Szülői Szervezetek intézménnyel kapcsolatos véleményét, javaslatát az elnök, vagy vezetői juttatják el az intézmény vezetőségéhez.
- A Szülői Szervezet elnökét vagy vezetőjét meg kell hívni az iskolavezetőségi vagy nevelőtestületi értekezletekre minden olyan esetben, amikor a tanulók, szülők nagy többségét érintő kérdéseket tárgyalnak.
- A Szülői Szervezet választmányának az intézmény vezetője évente legalább kétszer év elején, év végén tájékoztatást ad az intézmény munkájáról, feladatairól.
- SZMK választmány elnökével az intézmény vezetője tart közvetlen kapcsolatot.

Az SZMK-t az alábbi döntési, véleményezési, egyetértési jogok illetik meg:

- megválasztja saját tisztségviselőit,
- kialakítja saját működési rendjét,
- az iskolai munkatervhez igazodva elkészíti saját munkatervét,
- képviseli a szülőket és a tanulókat az oktatási törvényben megfogalmazott jogaik érvényesítésében,
- véleményezi az iskola pedagógiai programját, házirendjét, munkatervét, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzat azon pontjait, amelyek a szülőkkel, illetve a tanulókkal kapcsolatosak,
- véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a szülőkkel és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.

2. A tanulók közösségei

Az osztályközösség: Az azonos évfolyamra járó, közös tanulócsoportot alkotó tanulók osztályközösséget alkotnak.

Az osztályközösség élén – mint pedagógus vezető – az osztályfőnök áll. Az osztályfőnököt ezzel a feladattal az intézményvezető bízta meg. Az osztályfőnökök osztályfőnöki tevékenységüket munkaköri leírásuk alapján végzik.

Az osztályközösség saját tagjaiból az alábbi tisztségviselőket választja meg: két fő képviselő (küldött) az intézményi diákönkormányzat vezetőségébe.

1.10.3 A pedagógusok és a tanulók kapcsolattartásának formái

A tanulókat az intézmény egészének életéről, az intézményi munkaterről, az aktuális feladatokról

- az intézményvezető
 - az intézményi diákönkormányzat vezetőségi ülésén,
 - a diákközgyűlésen,
 - az elhelyezett hirdető táblákon,
 - elektronikus napló (továbbiakban napló),
 - a www.ady18.hu honlapon keresztül folyamatosan,
- az osztályfőnökök az osztályfőnöki órákon tájékoztatják.

A tanulót és a tanuló szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról – a személyiségjogokat betartva – a szaktanároknak folyamatosan szóban és ellenőrző könyvben írásban tájékoztatniuk kell.

A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat – szóban vagy írásban – egyénileg vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az osztályfőnökkel, a nevelőkkel, a nevelőtestülettel vagy intézményvezetéssel.

1.10.4 A pedagógusok és a szülők kapcsolattartásának formái

A szülőket az intézmény egészének életéről, az intézményi munkaterről, az aktuális feladatokról

- az intézményvezető:
 - a szülői szervezet (SZMK) választmányi ülésén,
 - az intézményi szintű – általában évfolyamszintű - szülői értekezleteken,
 - az elhelyezett hirdető táblákon keresztül,
 - elektronikus naplón keresztül,
 - a www.ady18.hu honlapon és
 - szükség szerint írásbeli tájékoztatón keresztül,
- az osztályfőnökök:
 - az osztályszintű szülői értekezleten,
 - aktualitástól függően ellenőrző könyvön, telefonon,
 - elektronikus naplón keresztül,
 - szükség szerint írásbeli tájékoztatón keresztül, tájékoztatják.

A szülők számára a tanulók egyéni haladásával kapcsolatos tájékoztatásra – a tanuló és a szülő személyiségjogait nem sértve – az alábbi lehetőségek szolgálnak:

- a családlátogatások,
- a szülői értekezletek,
- a pedagógusok fogadóórái,
- elektronikus napló,
- a nyílt tanítási napok,



- írásbeli tájékoztatók a tájékoztató füzetben,
- szülői fórumok,
- szükség szerint esetmegbeszélés.

A szülői értekezletek, és a pedagógusok fogadóóráinak időpontjait az iskolai éves munkaterv tartalmazza.

A szülők kérdéseiket, véleményüket, javasolataikat – szóban vagy írásban – egyénileg vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az intézményvezetéssel, a pedagógusokkal.

Az intézmény alapidokumentumai (Pedagógiai Program, SZMSZ, Házirend) nyilvánosak, minden érdeklődő számára elektronikusan elérhetők, megtekinthetők.

Egy-egy példánya megtalálható:

- az intézményvezetői irodában,
- az intézményvezető-helyettesi irodában,
- az intézmény könyvtárában,
- az intézmény www.ady18.hu honlapján
- az Oktatási Hivatal honlapján.

1.10.5 Az intézmény vezetésének és közösségeinek külső kapcsolatai

Az intézményi munka megfelelő szintű irányításának érdekében az intézményvezetésnek állandó munkakapcsolatban kell állnia a következő intézményekkel:

- Az intézmény fenntartójával: Külső-Pesti Tankerületi Központ 1181 Budapest, Üllői út 453.
- A területileg illetékes önkormányzati képviselőtestülettel és polgármesteri hivatallal.
- Szakmai szolgáltató intézményekkel, minisztériumokkal és háttérintézményekkel.
- Valamennyi helyi és kerületi oktatási intézmény vezetőjével és tantestületével.
- A területileg illetékes szakszolgálatokkal, szakértői bizottságokkal.

A munkakapcsolatok megszervezéséért, irányításáért az intézmény vezetőségi tagjai felelősek.

- Az eredményes oktató- és nevelőmunka érdekében az intézmény rendszeres munkakapcsolatot tart fenn az alábbi intézményekkel, szervezetekkel, gazdálkodókkal (a teljesség igénye nélkül):
 - Az iskolát támogató Pestszentimrei Ady Iskola Gyermekéiért Alapítvány Kuratóriumával.
 - A pályázatkiíró szervezetekkel.
 - Továbbá:



- A gyermekbántalmazás és zaklatás véelme vagy egyéb pedagógiai eszközökkel meg nem szüntethető veszélyeztető tényező megléte esetén a gyermekjóléti szolgálattól,
- anyagi és szociális probléma esetén a XVIII. kerületi Polgármesteri Hivatal Szociális Irodájától vagy a családsegítő központtól,
- egyéni probléma (magatartási-beilleszkedési zavar, vagy életviteli krízisek) esetén az iskola vagy a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat pszichológusától.

A gyermekjóléti szolgálat felkérésére a gyermekvédelmi feladatokat ellátó pedagógus részt vesz az eset- megbeszéléseken, esetkonferenciákon. A szolgálattal közösen segíteni kell a tanulót, szülőket a gyermekvédelmi feladatot ellátó, fontosabb intézményekkel történő kapcsolatfelvételben (pl. szakszolgálat, drogambulancia, ifjúsági lelki-segély telefon, gyermekek átmeneti otthona stb.).

Az iskolában a tanulók, szülők által jól látható helyen közzétesszük a leggyakoribb segítő intézmények címét, illetve telefonszámát.

Egyéb segítő intézmények, civil szervezetek, alapítványok elérhetősége a gyermekvédelmi feladatokat ellátó pedagógusnál.

Kapcsolat a családdal

A családi háttér fontos tényező a környezeti nevelésben, a környezetre való odafigyelés, a helyes hozzáállás, a helyes és egészséges viselkedési modell kialakításában, az értékek közvetítésében.

A család és az iskola kölcsönösen erősíthetik egymás hatását.

A szülőket tájékoztatni kell az iskolában folyó környezeti nevelés tevékenységeiről, ösztönözni kell, hogy aktív részeseivé váljanak a célok megvalósításának.

- Szülői vitaestek, tanfolyamok szervezése
- Szülők meghívása tanítási órákra, rendezvényekre
- Közös kirándulások

1.10.6 Szülők, tanulók és pedagógusok együttműködésének formái

A tanulókat az iskola életéről, az iskolai munkaterről, illetve az aktuális feladatokról az iskola intézményvezetője, a diákönkormányzat felelős vezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják.

- Az iskola intézményvezetője évente legalább egyszer a diákközgyűlésen, valamint a diákönkormányzat vezetőségének ülésén.
- A diákönkormányzat vezetője havonta legalább egyszer a diákönkormányzat vezetőségének ülésén és a diákönkormányzat faliújságján keresztül.
- Az osztályfőnökök folyamatosan az osztályfőnöki órákon.
- Iskolagyűléseken.
- A tanulót és a tanuló szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról a pedagógusok folyamatosan szóban, illetve ellenőrzőn, tájékoztató füzetben, e-naplón keresztül írásban tájékoztatják.



- A szülőket az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról az iskola intézményvezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják.
- Az intézményvezető legalább félévente egyszer a szülői szervezet választmányi ülésén, vagy iskolai szintű iskolai értekezleten.
- Az osztályfőnökök folyamatosan az osztályok szülői értekezletein.
- A leendő 1. osztályos tanulók szüleinek az „Iskolakóstolón, iskolacsipegetőkön”.

A szülők és a pedagógusok együttműködésére az alábbi fórumok szolgálnak:

- Családlátogatás lehetőségei: feladata a gyermekek családi hátterének, körülményeinek megismerése, illetve tanácsadás a gyermek optimális fejlesztésének érdekében.
- Szülői értekezlet: feladata a szülők és pedagógusok közötti folyamatos együttműködés kialakítása, a szülők tájékoztatása az iskola céljairól, feladatairól, lehetőségeiről, az iskola az osztályközösség céljairól, eredményeiről, problémáiról, a szülők kérdéseinek, javaslatainak összegyűjtése és továbbítása az intézményvezetőnek.
- Fogadóóra: feladata a szülők és a pedagógusok személyes találkozása, illetve ezen keresztül egy-egy tanuló egyéni fejlesztésének segítése, konkrét tanácsokkal.
- Nyílt nap: feladata, hogy a szülő betekintést nyerjen az iskolai nevelő-oktató munka mindennapjaiba, ismerje a tanítási órák lefolyását, tájékozódjon gyermeke és az osztályközösség iskolai életéről.
- Szülői tájékoztató: feladata, hogy a szülők írásban is tájékoztatást kapjanak a tanév főbb eseményeiről, rendezvényeiről, a tanítás nélküli napokról, a szülői értekezletek és fogadóórák időpontjáról, és a Házirend egyes kiemelt pontjairól stb.
- Projektzárón való részvétel
- Bekapcsolódás a témahét eseményeibe
- Az iskola honlapjának használata az információ átadásában
- Fórumok
- Rendezvények (szüret, Karácsonyi koncert, farsang, Ady-nap, Ady-bál)

1.10.7 A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje

A tanuló véleménynyilvánítási joga

Iskolánk tanulóinak joga van az iskolát és a tanulóközösséget érintő kérdésekben véleményt nyilvánítani az osztályfőnöki órákon illetve a diákönkormányzat keretén belül. Egyéni problémáival szaktanárhoz, osztályfőnökhöz, indokolt esetben az iskolavezetés tagjaihoz fordulhat.

A tanuló javaslattételi joga



Iskolánk tanulói javaslatot tehetnek a tanórán kívüli foglalkozásokra, a tanítás nélküli munkanapok programjaira, a tanulók számára szervezett szabadidős tevékenységekre, tanulmányi kirándulás helyszínére, programjára. Ennek fórumai az osztályfőnöki órák és a DÖK ülései.

1.11 A tanulmányok alatti vizsgák szabályai

1.11.1 Az intézmény által szervezett vizsgák

- osztályozó vizsgák
- pótló vizsgák
- különbözeti vizsgák
- javítóvizsgák

A tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 65-72.§-ainak az előírásaiban szereplő szabályok szerint kell megszervezni.

A vizsgák időpontját, a jelentkezés módját, helyét és határidejét az érintett tanulók szüleivel javítóvizsga esetén a tanév végén bizonyítványosztáskor közölni kell, a Házirendünkben kifejtett eljárásrend alapján szabályozzuk (A tanulmányok alatti vizsgák szabályai címmel).

Az osztályozó és javítóvizsgák követelményeit az iskola helyi tantervében (a kerettantervben) szereplő követelmények alapján a nevelők szakmai munkaközösségei és a szaktanárok állapítják meg.

Osztályozó vizsga

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

- a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel volt mentve (pl. egyéni tanrend)
- engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tehet eleget,
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven tanítási órát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet.

Pótló vizsga

Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha valamely vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné.



Különbözeti vizsga

Iskolaváltoztatás vagy külföldi tanulmányok magyarországi folytatása esetén, ha

- a helyi tantervünkben szereplő, a beiratkozás tanévéig tanult tantárgyak éves óraszámának összege kevesebb, mint az iskolánk helyi tantervében szereplő összeg
- a tanuló valamelyik tantárgyat nem tanulta
- a tanuló osztályba sorolása nem egyértelmű

Javítóvizsga

- Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott.

1.11.2 A vizsgaszabályzat hatálya, célja

Vizsgaszabályzatunk célja a tanulók tanulmányok alatt tett vizsgái lebonyolítási rendjének szabályozása.

A tanulmányok alatti vizsgák lebonyolításakor figyelemmel kell lenni a köznevelési törvény végrehajtása érdekében készült 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 65-72.§-ainak rendelkezéseire. A tanulmányok alatti vizsgák célja azon tanulók osztályzatainak megállapítása, akiknek félévi vagy év végi osztályzatait évközi teljesítményük és érdemjegyeik alapján a jogszabályok és az intézmény pedagógiai programja szerint nem lehetett meghatározni. A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételhető.

A fenti jogszabályban foglalt szabályozás szerint a tanulmányok alatti vizsga (osztályozó vizsga, javítóvizsga, különbözeti vizsga)

- követelményeit,
- részeit (írásbeli, szóbeli, gyakorlati)
- és az értékelés rendjét a nevelőtestület a pedagógiai program alapján határozza meg, és a helyben szokásos módon nyilvánosságra hozza.

A vizsgaszabályzat hatálya kiterjed :

- aki osztályozó vizsgára jelentkezik,
- akit a nevelőtestület határozatával osztályozó vizsgára utasít,
- aki pótlóvizsgára jelenkezik,
- akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít.
- Kiterjed továbbá más intézmények olyan tanulóira, akik átvételüket kérik az intézménybe és ennek feltételeként az intézményvezető különbözeti vizsga letételét írja elő.
- Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.



1.11.3 Az egyes vizsgatantárgyak értékelési rendje

A tanulmányok alatti vizsgákon az alábbi tantárgyakból kell írásbeli, szóbeli vagy gyakorlati vizsgarészeket tenniük a tanulóknak:

TANTÁRGY	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	GYAKORLATI
VIZSGA			
ALSÓ TAGOZAT			
Magyar nyelv	X		
Magyar irodalom	X	X	
Idegen nyelv	X	X	
Matematika	X	X	
Etika / Hit- és erkölcsstan			
Digitális kultúra	X	X	
Környezetismeret	X	X	
Ének-zene			X
Vizuális kultúra			X
Technika és tervezés			X
Testnevelés			X
FELSŐ TAGOZAT			
Magyar nyelv	X		
Magyar irodalom	X	X	
Idegen nyelv	X	X	
Matematika	X	X	
Etika / Hit és erkölcsstan			
Történelem	X	X	
Természettudomány	X	X	
Fizika	X	X	
Kémia	X	X	
Biológia	X	X	
Földrajz	X	X	
Ének-zene	X	X	X
Hon- és népismeret		X	
Vizuális kultúra			X
Digitális kultúra		X	X
Technika és tervezés			X
Testnevelés			X

A vizsgatantárgyak követelményrendszere

Minden vizsgatantárgy követelményei azonosak az adott évfolyam adott tantárgyának az intézmény pedagógiai programjában és helyi tanterveiben található követelmény-rendszerével.



A tanulók tanulmányi munkájának, teljesítményének egységes értékelése értelmében az írásbeli dolgozatok, feladatlapok, tesztek értékelésekor az elért teljesítmény / pontszám / érdemjegyre történő átváltását a következő arányok alapján végezzük:

0 – 50 %	1 (elégtelen)
51 – 60 %	2 (elégséges)
61 -- 80 %	3 (közepes)
81 -- 90 %	4 (jó)
91 -- 100 %	5 (jeles)

A sajátos nevelési igényű tanulók értékelésekor a következőket vesszük figyelembe:

Feladatlapok, tesztek, felmérések értékelésekor az elért eredmény érdemjegyre történő átváltását a következő arányok szerint végezzük:

0 – 35 %	1 / elégtelen /
36 – 50 %	2 / elégséges /
51 -- 75 %	3 / közepes /
76 -- 90 %	4 / jó /
91 -- 100 %	5 / jeles /

- A dysgraphiás tanulók feleltetése szóban történik.
- A memoriterek mennyisége kevesebb, ezek azonnali számonkérése szükséges.

A vizsgatárgyak részei és követelményei

Felső tagozat

Magyar nyelv és irodalom

Irodalom

45 perces írásbeli számonkérés, mely egy szövegértési részből és egy tesztsorból áll. Valamint 10 perc szóbeli vizsga, melyen memoritert kérünk számon.

Magyar nyelv

Írásbeli vizsgaforma, amely az adott évfolyam tananyagát kéri számon egy 45 perces teszt keretében.

Történelem

A történelem vizsga írásbeli és szóbeli részből áll. Az írásbeli vizsgarész egy rövid válaszokat igénylő tesztből áll. A rövid választ igénylő kérdések topográfiai, kronológiai és fogalomhasználati kérdéseket tartalmaznak.

A szóbeli vizsgán 10 percen belül a vizsgázónak néhány kérdésre kifejtősen válaszolnia.

Idegen nyelvek



Az idegen nyelvi vizsga írásbeli és szóbeli vizsgarészekből áll. Az értékelés során mindkét vizsgarészt figyelembe vesszük. Mindkét vizsga a helyi tanterv követelményeihez igazodik. Az írásbeli vizsgára 30 perc, a szóbeli vizsgára 10 perc áll rendelkezésre.

Matematika

A matematika vizsga egy 45 perces feladatlap írásbeli megoldásából áll. Az írásbeli feladatlap tartalmi jellemzői az alábbiak: legalább öt, de legföljebb nyolc feladatból áll, amelyek tananyaga a félév vagy tanév legfontosabb fejezeteinek legalább 75%-át érinti. Egy 10 perces szóbeli vizsgán az írásbeli feladatok megoldását lehet javítani segítő kérdések alapján.

Fizika

A vizsga egy 30 perces írásbeli és egy szóbeli vizsgarészből áll. Az írásbeli vizsgára a teljes pontszám 60%-át, a szóbeli vizsgára 40%-át lehet adni. Az írásbeli vizsga öt feladatból áll, amelyek tananyaga a félév vagy tanév legfontosabb fejezeteinek legalább 75%-át érinti. A feladatok közül két feladat az alapfogalmak, törvényszerűségek, egyszerű összefüggések ismeretét ellenőrzi, további három feladat pedig a vizsga tárgyát képező időszak legfontosabb feladattípusait tartalmazza.

Biológia

A vizsga egy 20 perces írásbeli és egy 10 perces szóbeli vizsgarészből áll. Az írásbeli vizsgára a teljes pontszám 60 %-át, a szóbeli vizsgára 40 %-át lehet adni.

Az írásbeli vizsgarövid válaszos tesztfeladatokból áll, amelyek tananyaga a félév vagy tanév fejezeteinek legalább 75 %-át érinti.

Kémia

A kémia vizsga egy 45 perces írásbeli feladatlapból és egy 15 perces szóbeli vizsgarészből áll.

Földrajz

A földrajz vizsga egy 30 perces írásbeli teszt feladatlapból és egy szóbeli vizsgarészből áll, melyen kérdésekre adott rövid válaszokat várunk. A vizsga kérdései a félév vagy a tanév legfontosabb fejezeteinek legalább 75%-át érinti.

Testnevelés

A vizsga típusa: *gyakorlati vizsga*. A tanulók a gyakorlati követelményeket mutatják be sportáganként. A gyakorlati vizsga sportágankénti bemutatásának teljes hossza 30 perc, mely 10 perc bemelegítést, gimnasztikát tartalmaz. A gyakorlati bemutatás a következő sportágakat tartalmazza: atlétika, torna, gimnasztika, labdajátékok közül választhatóan egy sportág a kézilabda, röplabda, kosárlabda, labdarúgás közül.

Ének–zene

Az ének-zene egy 15 perces szóbeli vizsgarészből áll, amely a tananyagtól függően tartalmaz zeneelméleti, zenetörténeti kérdéseket, illetve tanult dal előadását.

Informatika

Az informatika vizsga egy 40 perces komplex gyakorlati feladat megoldásából, és egy 5 perces, elméleti kérdéseket tartalmazó szóbeli részből áll. A feladatok és a kérdések a tantervi minimum követelmények alapján kerülnek kidolgozásra.

Rajz és vizuális kultúra

A vizsga egy beadandó feladatból áll, melyet adott témában A/4-es méretben megszabott technikával (grafika vagy festés) kell elkészíteni.

Technika

A vizsga egy 15 perces elméleti kérdéseket tartalmazó feladatlapból, és egy 30 perc időigényű munkadarab elkészítéséből áll.

Alsó tagozat



Az osztályozó vizsgák időbeli hosszúsága függ a tantárgytól. SNI-s tanuló esetén, a szakvéleményben meghatározottak szerint, a tanulónak +20 perc áll a rendelkezésére a megoldáshoz.

Magyar nyelv

A magyar nyelv tantárgy vizsgálja egy 60 perces írásbeli részből áll, mely tartalmaz tollibamondást, és egy nyelvtani-helyesírási feladatlapot az adott tanév nyelvtan tananyagából.

Magyar irodalom

A magyar irodalom tantárgyi vizsga írásbeli és szóbeli részből áll.

Írásbeli vizsga: 45 percen szövegértő feladat megoldása, melynek javítása 5 perc.

Szóbeli vizsga: hangos olvasás, és egy, a pedagógus által előre megjelölt memoriter.

Matematika

A matematika vizsga írásbeli és szóbeli részből áll.

Írásbeli vizsga: matematika feladatlap megoldása 45 percen, az adott év tananyagából

Szóbeli vizsga: kérdés-felelet forma 15 percen, a feladatlap megoldásaihoz kapcsolódóan.

Környezetismeret

A környezetismeret tantárgyi vizsga írásbeli és szóbeli részből áll.

Írásbeli vizsga: az adott év környezetismeret tananyaga alapján összeállított feladatlap megoldása 45 percen. Javítás: 5 perc

Szóbeli vizsga: tájékozódó kérdések az adott tanév megjelölt, elméleti anyaga szerint

Ének

A pedagógus által előre megjelölt 10 dalból 1 szabadon választott és 1, a tanító által választott dal eléneklése, valamint a pedagógus által előre megjelölt, elméleti részhez tartozó kérdések, 20 percen.

Rajz

Egy alkotás elkészítése 55 perc alatt, az adott tanév tananyagának témakörében, megadott technikával.

Technika

Egy munkadarab elkészítése az adott tanév tananyagának témakörében, adott anyagok felhasználásával.

Testnevelés

Gimnasztikai gyakorlatok 15 percen, és gyakorlatok elvégzése eszközökkel (labda, kötél, karika,) 15 percen

Informatika

Az informatika vizsga egy 30 perces komplex gyakorlati feladat megoldásából, és egy 5 perces, elméleti kérdéseket tartalmazó szóbeli részből áll. A feladatok és a kérdések a tantervi minimum követelmények alapján kerülnek kidolgozásra.

Idegen nyelv

Az idegen nyelvi vizsga írásbeli és szóbeli vizsgarészekből áll. Az értékelés során mindkét vizsgarészt figyelembe vesszük. Mindkét vizsga a helyi tanterv követelményeihez igazodik. Az írásbeli vizsgára 30 perc, a szóbeli vizsgára 10 perc áll rendelkezésre.

1.12 A tanulói felvételi, átvételi kérelmek teljesítésére vonatkozó helyi szabályok

Iskolaválasztáshoz mindkét szülő egyetértése szükséges. A beiratkozásnál mindkét szülő megjelenésére számítunk.



Iskolánk a beiskolázási körzetéből – melyet a fenntartó határoz meg – minden jelentkező tanköteles tanulót felvesz.

Az első osztályba történő beiratkozás feltétele:

- a gyermek az adott naptári évben a hatodik életévét aug. 31-ig betöltse
- iskolaérettségi vizsgálat alapján a tanuló iskolaérett
- kérdéses esetekben a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat XVIII. Kerületi Tagintézménye szakvéleménye vagy a szakértői bizottság határozata alapján dönt

1.12.1 Az első osztályba történő beiratkozás

Az első osztályba történő beiratkozás esetén szükséges iratok:

- a gyermek születési anyakönyvi kivonata,
- gyermek TB kártyája,
- mindkét szülő részéről aláírt szülői nyilatkozat,
- a szülő személyi igazolványa, lakcímkártyája,
- a gyermek lakcímkártyája,
- a gyermek felvételét javasoló óvodai szakvélemény vagy a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat XVIII. Kerületi Tagintézménye felvételt javasoló szakvéleménye,
- a szakértői bizottság véleménye / logopédiai osztályba /.

A beiratkozásra a szülők lehetőleg a tanköteles gyermeket is hozzák magukkal !

1.12.2 A 2-8. osztályba történő felvétel

A 2-8. osztályba történő felvétel esetén szükséges iratok:

- a szülő személyi igazolványa, lakcímkártyája,
- a gyermek lakcímkártyája,
- az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítvány,
- a megkezdett évfolyamon a tájékoztató füzet / ellenőrző könyv,
- a szakértői bizottság véleménye, ha rendelkezik vele,
- az előző iskola által kiadott távozási igazolás, miután az iskolánk befogadó nyilatkozatot adott.

A megbeszélésre a szülők az átíratandó gyermeket is hozzák magukkal!

Az iskola beiratkozási körzetén kívül lakó tanulók felvételéről a szülő kérésének, a tanuló előző tanulmányi eredményének, illetve magatartás és szorgalom jegyének, valamint az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembe vételével az iskola igazgatója dönt.

Ha az átvételt kérő körzeten kívüli tanuló előző tanév végi osztályzatának átlaga 3,5 alatt van, illetve magatartása vagy szorgalma rossz, hanyag vagy változó minőségű, az



intézményvezető a tanuló felvételéről szóló döntése előtt kikéri az intézményvezető -
helyettesek és az érintett évfolyam osztályfőnökeinek véleményét.



2. Az intézmény helyi tanterve

2.1. Az egyes évfolyamokon tanított tantárgyak, kötelező és választható tanórai foglalkozások, ezek óraszámai, az előírt tananyag és a követelmények

2.1.1. Tanterv a 2023/2024-es tanév végéig

- Törvényi háttere: Nat2012 A kerettantervek kiadásának és jogállásának rendjéről szóló 51/2012. (XII. 21.) számú EMMI rendelet és melléklete
- Iskolánk helyi tanterve az emberi erőforrások minisztere által kiadott kerettantervek közül az alábbi kerettantervekre épül:

A kerettantervek kiadásáról és jóváhagyásáról szóló 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet

1. sz. mellékletében szereplő „Kerettanterv az általános iskola 1-4. évfolyamára”, valamint

2. sz. mellékletében szereplő „Kerettanterv az általános iskola 5-8. évfolyamára”.

- Iskolánk helyi tantervében a kötelező tanítási órák keretében tanított tantárgyak tananyagai és követelményei teljes egészében megegyeznek az emberi erőforrások minisztere által kiadott kerettantervekben meghatározott tananyaggal és követelményekkel. Mivel a kerettantervek által előírt tananyagok a tantárgyak számára rendelkezésre álló időkeretnek csak a kilencven százalékát fedik le, a fennmaradó tíz százalékot iskolánk pedagógusai a kerettantervben szereplő tananyag, követelmények elmélyítésére, gyakorlásra, a tanulói képességek, a tantervben meghatározott kompetenciák fejlesztésére használják fel.
- A miniszter által kiadott kerettantervben meghatározott szabadon tervezhető órák számával az alábbi tantárgyak óraszámát növeltük meg azzal a céllal, hogy e tárgyból a készségfejlesztésre, az ismeretek gyakorlására több idő jusson illetve az idegen nyelvet magasabb szinten tudják elsajátítani.

tantárgy / plusz órák száma	1. évfolyam		2. évfolyam		3. évfolyam		4. évfolyam	
	a	b (log.)	a	b (log.)	nyelvi csoport	b (log.)	emelt óraszámú nyelvi csoport	nem emelt
Tantárgyak	heti	heti	heti	heti	heti	heti	heti	heti



Magyar nyelv és irodalom	1	1,5	1	1,5	2	2	1	2
Idegen nyelv					1		2	
Matematika	1	0,5	1	0,5				
Informatika						1		1

tantárgy / plusz órák száma	5. évfolyam		6. évfolyam		7. évfolyam		8. évfolyam	
	nyelvi	nem	nyelvi	nem	nyelvi	nem	nyelvi	nem
	heti	heti	heti	heti	heti	heti	heti	heti
Magyar nyelv és irodalom		0,5		1	0,5	1,5		0,5
Idegen nyelvek	2		2		2		2	
Matematika		0,5	1	1,5	0,5	1,5	1	1,5
Informatika		1						1
Természetismeret				0,5				

2.1.2. Tantárgyrendszer

- A miniszter által kiadott kerettantervben szereplő választható („A változat” illetve „B változat”) kerettantervek közül az alábbi tantervek alapján tanítunk:

Évfolyam	Tantárgy	Változat	
		A	B
1 - 4. évfolyam	Ének - zene	x	
5 - 8. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	x	
5 - 8. évfolyam	Biológia	x	
5 - 8. évfolyam	Fizika	x	
5 - 8. évfolyam	Kémia	x	
5 - 8. évfolyam	Ének - zene	x	

- Új szintetizáló tantárgyként jelenik meg a 3-8. évfolyamon digitális kultúra tantárgy, mely tartalmazza az eddigi informatika tantárgy tananyagát, de azt jelentősen kibővíti a digitális információszerzés és kommunikáció témaköreivel.
- Új tantárgyként jelenik meg az 1-7. évfolyamon a technika és tervezés nevű tantárgy, amely az eddigi technika ismeretkörének kiszélesítését jelenti, a tantárgy sok különböző



Pestszentimrei Ady Endre Általános Iskola

Pedagógiai program 2020

bonyolultságszintű feladat segítségével közvetíti a környezet-átalakítás eljárásainak, folyamatainak, technológiáinak összefüggéseit.



2.1.3 Óratervek

Nat2012 A kerettantervek kiadásának és jogállásának rendjéről szóló 51/2012. (XII. 21.) számú EMMI rendelet mellékletei alapján készült óratervek:

2.1.3.1. Nat2012 –alsó
2023/24-ig kifizető rendszerben

ALSÓ TAGOZAT

	1. évfolyam			2. évfolyam			3. évfolyam			4. évfolyam						
	a		b (log.)	a		b (log.)	nyelvi csoport		b (log.)	emelt órászámú nyelvi csoport		nem emelt				
	heti	évi	heti	évi	heti	évi	heti	évi	heti	évi	heti	évi	heti	évi		
Tantárgyak	8	288	8,5	306	8	288	8,5	306	8	288	8	288	7	252	8	288
Magyar nyelv és irodalom																
Idegen nyelv									1	36			4	144	2	72
Matematika	5	180	4,5	162	5	180	4,5	162	4	144	4	144	4	144	4	144
Informatika											1	36			1	36
Étika/Hit- és erkölcsstan	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36
Környezetismeret	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36
Ének-zene	2	72	2	72	2	72	2	72	2	72	2	72	2	72	2	72
Vizuális kultúra	2	72	2	72	2	72	2	72	2	72	2	72	2	72	2	72
Technika, életvitel és gyakorlat	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36
Testnevelés	5	180	5	180	5	180	5	180	5	180	5	180	5	180	5	180
Heti óraszám	25		25		25		25		25		25		25		27	



2.1.3.2. Nat 2020 –alsó
2020/21-től 1. évfolyamtól felmenő rendszerben bevezetve

ALSÓ TAGOZAT

	1. évfolyam				2. évfolyam				3. évfolyam				4. évfolyam			
	a		b (log.)		a		b (log.)		nyelvi csoport		b (log.)		emelt órászámú nyelvi csoport		nem emelt	
	heti	évi	heti	évi	heti	évi	heti	évi	heti	évi	heti	évi	heti	évi	heti	évi
Tantárgyak	8	288	8,5	306	8	288	8,5	306	6	216	7	252	6	252	7	252
Magyar nyelv és irodalom									1	36			3	144	2	72
Idegen nyelv	5	180	4,5	162	5	180	4,5	162	4	144	4	144	4	144	4	144
Matematika									1	36	1	36	1	36	1	36
Digitális kultúra	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36
Etika/Hit- és erkölcsstan									1	36	1	36	1	36	1	36
Környezetismeret									1	36	1	36	1	36	1	36
Ének-zene	2	72	2	72	2	72	2	72	2	72	2	72	2	72	2	72
Vizuális kultúra	2	72	2	72	2	72	2	72	2	72	2	72	2	72	2	72
Technika és tervezés	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36
Testnevelés	5	180	5	180	5	180	5	180	5	180	5	180	5	180	5	180
Heti órászám	24		24		24		24		24		24		25		25	



FELSŐ TAGOZAT

	5. évfolyam				6. évfolyam				7. évfolyam				8. évfolyam			
	nyelvi		nem		nyelvi		nem		nyelvi		nem		nyelvi		nem	
	heti	évi	heti	évi	heti	évi	heti	évi	heti	évi	heti	évi	heti	évi	heti	évi
Tantárgyak	4	144	4,5	162	4	144	5	180	3,5	126	4,5	162	4	144	4,5	162
Magyar nyelv és irodalom	5	180	3	108	5	180	3	108	5	180	3	108	5	180	3	108
Idegen nyelvek	4	144	4,5	162	4	144	4,5	162	3,5	126	4,5	162	4	144	4,5	162
Matematika			1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	2	72
Informatika	2	72	2	72	2	72	2	72	2	72	2	72	2	72	2	72
Történelem	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36
Etika/Hit- és erkölcstan	2	72	2	72	2	72	2,5	90								
Természettismeret																
Fizika									1,5	54	1,5	54	1,5	54	1,5	54
Kémia									1,5	54	1,5	54	1,5	54	1,5	54
Biológia									1,5	54	1,5	54	1,5	54	1,5	54
Földrajz									1,5	54	1,5	54	1,5	54	1,5	54
Hon- és népismeret	1	36	1	36												
Ének-zene	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36
Vizuális kultúra	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36
Technika, életvitel és gyakorlat	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36				
Testnevelés	5	180	5	180	5	180	5	180	5	180	5	180	5	180	5	180
Osztályfőnöki	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36
Heti összes óraszám:	28		28		28		28		28		28		31		31	



Pestszentimrei Ady Endre Általános Iskola

Pedagógiai program 2020

2.1.3.4. Nat2020 –felső

2020/21-től az 5. évfolyamtól fokozatosan bevezetve

FELSŐ TAGOZAT

	5. évfolyam			6. évfolyam			7. évfolyam			8. évfolyam		
	nyelvi	nem	évi	nyelvi	nem	évi	nyelvi	nem	évi	nyelvi	nem	évi
Tantárgyak	heti	évi	évi	heti	évi	évi	heti	évi	évi	heti	évi	évi
Magyar nyelv és irodalom	4	144	162	4	144	162	3,5	126	4	144	3	108
Dráma és színház											1	36
Idegen nyelvek	5	180	108	5	180	108	5	180	3	108	5	180
Matematika	4	144	162	4	144	162	3,5	126	4	144	3	108
Digitális kultúra	1	36	36	1	36	36	1	36	1	36	1	36
Történelem	2	72	72	2	72	72	2	72	2	72	2	72
Hon- és népismeret	0,5	18	18	0,5	18	18						
Állampolgári ismeretek											1	36
Etika/Hit- és erkölcsstan	1	36	36	1	36	36	1	36	1	36	1	36
Természettudomány	2	72	72	2	72	72						
Fizika							1,5	54	1,5	54	1,5	54
Kémia							1,5	54	1,5	54	1,5	54
Biológia							1,5	54	1,5	54	1,5	54
Földrajz							1,5	54	1,5	54	1,5	54
Ének-zene	1,5	54	54	1,5	54	54	1	36	1	36	1	36
Vizuális kultúra	1	36	36	1	36	36	1	36	1	36	1	36
Technika és tervezés	1	36	36	1	36	36	1	36	1	36		
Testnevelés	5	180	180	5	180	180	5	180	5	180	5	180
Osztályfőnöki	1	36	36	1	36	36	1	36	1	36	1	36
Heti összes óraszám:	29		28	29		28	31		30	31		30



2.1.4. Mindennapos testnevelés

Az iskola tanulói számára a mindennapi testedzést az alábbi foglalkozások biztosítják:

- Iskolánkban a heti 5 testnevelés óra biztosított.
- A kötelező úszást a 4. és 5. évfolyamokon heti két testnevelés óra terhére biztosítjuk.
- Amennyiben lehetőség van rá, heti egy testnevelés óra keretében néptáncot oktatunk.
- Délutáni tömegsport foglalkozások, melyekre a tanulók akár egy-egy alkalomra is bekapcsolódhatnak
- Sportfoglalkozások / választás alapján: kosárlabda, röplabda, labdarúgás, karate, birkózás

2.1.5. A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai

— Választható tantárgyak:

- 20/2012.(II.28) EMMI rendelet értelmében a tanulói részvétel szempontjából a tanítási óra lehet kötelező, kötelezően választandó és szabadon választható tanítási óra. Helyi tantervünk kötelező, illetve kötelezően választott tanítási órákat tartalmaz. A helyi tanterv határozza meg, hogy melyek azok a kötelező tanítási órák, amelyeken egy adott osztály valamennyi tanulója köteles részt venni, valamint hogy melyek azok a kötelező tanítási órák, amelyeken a tanulónak a választásra felkínált tantárgyak közül kötelezően választva, a helyi tantervben meghatározott óraszámában részt kell vennie. Az idegen nyelv oktatása a kötelező tanórai foglalkozások keretén belül a 4. osztályban kezdődik el. Az oktatott idegen nyelv a német vagy angol. A nyelvi csoportba besorolást kérheti a szülő, tanuló, javasolhatja az osztályfőnök. A magasabb óraszámú csoportba sorolás feltétele a megfelelő tanulmányi eredmény. Amennyiben a csoportbontás kérdéses az intézményvezető egyszemélyben dönt. A német nyelv 4. évfolyamon emelt óraszámában tanulható, 5.-8. évfolyamig pedig emelt szinten heti 5 órában.
- A fogyasztóvédelemmel kapcsolatos ismeretekkel osztályfőnöki, technika, fizika, kémia órákon ismertetjük meg a tanulókat.
- Biztonságos internethasználat kérdésköre megjelenik osztályfőnöki és digitális kultúra tantárgyak óráin 7. évfolyamon.
- A közlekedési ismereteket alsó tagozaton a környezetismeret, felső tagozaton a technika tantárgy keretén belül és az osztályfőnöki órákon oktatjuk.
- Tantárgytömbösített oktatás a szakrendszerű tárgyak keretében: fizika, kémia, földrajz, biológia tárgyak. A tantárgyak neve változatlan.



- Amennyiben az egyenletes terhelés elve szerinti órarend készíthető, tömbösítésre kerül a rajz és a technika tantárgy is.
- Három hetet meghaladó projekt, témahét, modul választott tantárgyon (tantárgyakon) belül valósul meg.

— Választható foglalkozások:

Az iskola –a szülő, illetve a tanuló igénye figyelembe vételével–tanórán kívüli foglalkozásokat szervez. A szabadon választható foglalkozásokon való tanulói részvételhez, a szülő, gondviselő az iskolába való jelentkezéssel hozzájárul és tudomásul veszi az ezzel járó jogokat és kötelezettségeket. A szabadon szervezhető, illetve választható tanórákat az értékelés és minősítés, a mulasztás, továbbá a magasabb évfolyamba lépés tekintetében úgy kell tekinteni, mintha kötelező tanórai foglalkozás lenne. A tanórán kívüli foglalkozások iránti igényeket az iskola május 31-ig felméri, majd a felmérés eredményétől függően a következő tanév szeptember első hetében, írásbeli lista alapján meghirdeti az ingyenes foglalkozásokat. A tanulók jelentkezése önkéntes.

Szakkörök, énekkar, sportkör érdeklődési kör és önkéntesség alapján választható. Jelentkezés esetén a tanév végéig a részvétel kötelező. Tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozásokon a részvétel a szaktanár vagy tanító javaslatára kötelezően ajánlott.

— Pedagógusválasztás szabályai:

Idegen nyelv (angol, német) választás esetén a 4. évfolyamon a szülő egyben pedagógust is választ. A választás során figyelembe kell vennünk a minimális csoportlétszámokról szóló rendelkezéseket. A választható foglalkozások lehetőséget biztosítanak nem csak a tehetség kibontakoztatására, hanem a pedagógusválasztásra is. Vítás esetekben az intézmény vezetője dönt. Egyéb pedagógusválasztásra, pedagógus létszámunk és a tantárgyfelosztásunk nem tesz lehetőséget

2.2 A tankönyvek és más taneszközök kiválasztásának elvei

- Iskolánkban a nevelő-oktató munka során a pedagógusok csak olyan nyomtatott taneszközöket (tankönyv, munkafüzet, térkép stb.) használnak a tananyag feldolgozásához, amelyek a hivatalos tankönyvjegyzékben szerepelnek.
- A nyomtatott taneszközön túl néhány tantárgynál a tanulóknak egyéb eszközökre is szükségük van. Ezek a *testnevelés*, a *vizuális kultúra*, valamint a *technika és tervezés*.
- Az egyes évfolyamokon a különféle tantárgyak feldolgozásához szükséges kötelező tanulói taneszközöket a nevelők szakmai munkaközösségei (illetve, ahol nincs munkaközösség, ott az egyes szaktanárok) határozzák meg az iskola helyi tanterve alapján.



- A kötelezően előírt taneszközökről a szülőket minden tanév előtt, a megelőző tanév végén tájékoztatjuk. A taneszközök beszerzése a tanév kezdetéig a szülők kötelessége.
- A tankönyvek, taneszközök kiválasztásánál a szakmai munkaközösségek a következő szempontokat veszik figyelembe:
 - A tankönyv, taneszköz feleljen meg az iskola helyi tantervének.
 - Az egyes tankönyvek, taneszközök kiválasztásánál azokat az eszközöket kell előnyben részesíteni, amelyek több tanéven keresztül használhatóak.
 - A taneszközök használatában az állandóságra törekszünk.
 - Az olcsóbb ár.
- A tankönyvválasztás elvei tekintetében helyi tantervünk külön rendelkezéseket nem hoz, hanem a 2012. évi CXXV. törvény a tankönyvpiac rendjéről szóló 2001. évi XXXVII. törvény módosításáról leírtak helyi alkalmazásáról rendelkezik: „a helyi tanterv alapján, a szakmai munkaközösség véleményének kikérésével a pedagógus választja az alkalmazott tankönyveket” A tankönyvválasztás egyes tantárgyra vonatkozó elveit az adott tantárgy helyi tantervében részletezzük.

2.3 Az iskola képzési rendje

2.3.1. A képzés szakaszai

Iskolánkban a nevelés-oktatás a hagyományos nyolc osztályos iskolai rendszerben valósul meg, amely egy bevezető 1-2. osztályos, egy kezdő 3-4. osztályos, valamint, egy 5-6. osztályos alapozó, és egy 7-8. osztályos fejlesztő szakaszra tagolódik.

Az iskolai oktatás egészére vonatkozó közös követelmények mellett, az egyes műveltségi területeken belül az általános fejlesztési követelmények, míg az évfolyami szinten a részletes követelmények kerülnek meghatározásra.

2.3.2 Az osztályba és csoportba sorolás elvei és rendje

2.3.2.1 Az osztályba sorolás rendje:

Hagyományos osztályok: a tanulók fejlettség és képességek tekintetében átlagosak.

Kis létszámú osztályokba a sajátos nevelési igényű / beszéd fogyatékos tanulók kerülnek a szülő egyetértésével, a szakértői bizottság szakvéleménye alapján.

2.3.2.2 A csoportbontás elvei

A hagyományos osztálystruktúrát szisztematikusan megbontjuk az alábbi esetekben:

- az informatika
- az idegen nyelv
- etika/hit- és erkölcsstan
- a technika tantárgy (felső tagozat)



- a tanórai felzárkóztató
- az egyéni fejlesztő foglalkozások időtartamára, úgy hogy az egy csoportba kerülők létszáma a tizennégy főt ne haladja meg.

Csoportba sorolás szempontjai: a tanuló

- tanulmányi teljesítménye, magatartása
- felzárkóztatása, tehetséggondozása
- továbbtanulási, pályaválasztási szándéka
- érdeklődése
- terhelhetősége

2.4 A magasabb évfolyamra lépés feltételei

2.4.1. A magasabb évfolyamba lépés feltételei az első évfolyamon

A tanuló csak abban az esetben nem léphet a magasabb évfolyamba, ha az adott tanév során 250 óránál többet mulasztott. Ha a mulasztás miatti lemaradását pótolja és a tantárgyak minimum követelményeit teljesíti, a tantestület határozata szerint magasabb évfolyamba léphet.

A tanulónak egy alkalommal lehetősége van az első évfolyamot – szülői kérésre – megismételni abban az esetben is, ha egyébként magasabb évfolyamba léphetne. Ebben az esetben a tanuló csak a megismételt évfolyamról kap bizonyítványt.

2.4.2. A magasabb évfolyamba lépés feltétele a 2-8. évfolyamon

Második évfolyamtól a tanuló magasabb évfolyamba akkor léphet, ha minden tantárgyból legalább az „elégéses” év végi osztályzatot megszerzi. A félévi és év végi értékeléskor 1,7 súlyozott átlag felett elégséges osztályzatot kell adni.

Ha a tanuló az előírt követelményeket valamely tárgyból (esetleg több tárgyból) nem teljesíti, a tantestület határozatára javítóvizsgát köteles tenni. Javítóvizsga legfeljebb 3 tantárgyból tehető, annak sikeres teljesítése a továbbhaladás feltétele.

Aki önhibáján kívül, neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel távozik, akkor az igazgató engedélyezheti, hogy az adott vizsganapon vagy a vizsgázó és az intézmény számára megszervezhető legközelebbi időpontban a vizsgázó pótló vizsgát tegyen.

Aki valamely tárgyból sikertelen javítóvizsgát tesz, vagy nem jelenik meg a vizsgán, osztályismétléssel folytathatja tanulmányait.

2.5 A tanulók tanulmányi munkájának, magatartásának és szorgalmának ellenőrzése és értékelése

Nevelő-oktató munkánk egyik fontos feladatának tekintjük a tanulók tanulmányi munkájának folyamatos ellenőrzését, értékelését.



Az értékelés alapja: a tanuló teljesítménye hogyan viszonyul az iskola helyi tantervében előírt követelményekhez, figyelembe véve a tanuló képességeit.

Az előírt követelmények teljesítését a nevelők az egyes szaktárgyak jellegzetességeinek megfelelően a tanulók szóbeli felelete, írásbeli munkája vagy gyakorlati tevékenysége alapján ellenőrzik. Az ellenőrzés kiterjedhet a régebben tanult tananyagokhoz kapcsolódó követelményekre is.

A tanulók munkájának, előmenetelének folyamatos értékelése érdekében minden tantárgyból havonta legalább egy, kis óraszámú tantárgyak esetében kéthavonta egy érdemjegyet (félévente minimum 3 osztályzatot) kell szerezni minden tanulónak.

A tanulók szóbeli kifejezőképességének fejlesztése érdekében a nevelők többször ellenőrzik a követelmények elsajátítását szóbeli felelet formájában.

Az elméleti jellegű tananyagok során a tanulók tudását egy-egy témakörön belül szóban és írásban is ellenőrizhetik.

Szöveges értékelés:

A tanulók tanulmányi munkájának értékelése az egyes évfolyamokon a tantárgyak esetében a következők szerint történik:

- Szöveges minősítéssel értékeljük félévkor és év végén a tanulókat az első évfolyamon, illetve a második évfolyamon félévkor, valamint 3. évfolyamon idegen nyelvből. Ezekre az osztályokra és tantárgyakra aktualizált értékelő lapok alapján adunk szöveges értékelést.
- A szöveges minősítés a tanuló teljesítményétől függően a következő lehet:
 - kiválón teljesített
 - jól teljesített
 - megfelelően teljesített
 - felzárkóztatásra szorul
 - nem teljesített (250 óra hiányzás felett)

Értékelés részt vett –nem vett részt kifejezésekkel:

Az Etika/hit- és erkölcsstan tantárgyat minden évfolyamon, a Hon- és népismeret tantárgyat 5. évfolyamon, az Állampolgári ismeretek és Dráma és színház tantárgyakat 8. évfolyamon nem minősítjük, csak részt vett – nem vett részt kifejezésekkel értékeljük.

Értékelés érdemjeggyel:

- Érdemjeggyel értékeljük a tanulókat a második osztály második félévétől kezdve minden évfolyamon, minden tantárgyból. (Havonta lehetőség szerint egyszer, de félévente legalább háromszor)
- A fenti évfolyamokon a félévi osztályzatot a félév során szerzett jegyek alapján, az év végi osztályzatot az egész év teljesítménye alapján kell meghatározni.



- A moduláris oktatás, témahét, projektmunka során a kiemelkedő teljesítmény tantárgyi jeggyel értékelhető.

A tanuló tanulmányi munkája ellenőrzésének és értékelésének módjai:

- írásban
- szóban
- gyakorlatban

A tanuló tanulmányi munkája ellenőrzésének és értékelésének formái:

- diagnosztikus mérés
- fejlesztő (formatív) mérés – témaközi dolgozat, felmérő, tudáspróba
- szummatív mérés – témazáró dolgozat, témazáró felmérés

Az érdemjegyek megszerzésének egyéb módjai:

- szóbeli felelet
- kidolgozat
- röpdolgozat
- órai munka
- moduláris és projekt munka
- tanulmányi versenyeken való részvétel
- memoriter
- szódolgozat
- kiselőadás
- házi feladat
- hiányok
- piros pontok
- szorgalmi feladat
- felmérő (alsó tagozat)
- témazáró (felső tagozat)

Az érdemjegyeket súlyozott átlaggal számítjuk:

- A diagnosztikus mérés jegyeit zöld színnel jelöljük, és nem számítanak bele a tantárgyi átlagba.
- A fejlesztő mérés jegyeit kék színnel, a naplóban feketével jelöljük. (100%)
- A szummatív mérés (felmérő és témazáró) jegyeit piros színnel jelöljük és duplán számítanak a tantárgyi átlagba. (200%)
- Más intézményből hozott osztályzatokat lila színnel jelöljük a naplóban, és 50%-kal számítanak az érdemjegyek átlagába.

A témahét, projektmunka értékelése során keletkezett tantárgyi jegy egyenértékű az adott tantárgy keretében más módon kapott jeggyel.

Az egyes tantárgyak érdemjegyei és osztályzatai a következők:

jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1)

Minden tanító, tanár kidolgozza a saját motivációs rendszerét, melynek jóváhagyása a szakmai munkaközösség feladata. A motivációs rendszer a munkaterv részét képezi. A motivációs rendszerben az órai munkát, a házi feladatok jó vagy rossz megoldását illetve hiányát, a külön feladatok teljesítését stb. a tanár pozitív (piros pont, csillag, stb.) vagy



negatív (fekete pont, mínusz, stb.) jelzéssel értékeli, s meghatározott számban érdemjegyekre válthatja.

A tanuló által szerzett érdemjegyeket, a dolgozatok érdemjegyeit a dolgozat kiosztása után az adott tantárgyat tanító nevelő köteles 8 napon belül beírni az értesítő könyvbe, valamint az elektronikus naplóba. Az értesítő könyv bejegyzéseit az osztályfőnök legalább kéthavonta ellenőrzi, és az esetlegesen elmaradt érdemjegyek beírását pótolja.

Tantárgyi dicséretet kaphat az a tanuló, akinek csak jeles osztályzatai vannak, és a pedagógus úgy ítéli meg, hogy kiemelkedő szaktárgyi teljesítményt nyújtott az adott félévben, vagy a teljes tanévben. Formája félévkor az ellenőrzőkönyvbe és a naplóba, év végén a bizonyítványba, a naplóba és a törzskönyvbe.

A félévi és év végi osztályzatot a pedagógus értékelési szabadságának meghagyása mellett javasoljuk (a súlyozott átlag alapján) 6 tized fölött felfelé kerekítés szabályával meghatározni.

2.5.1. Az iskola írásbeli beszámoltatások rendje, korlátai

- Írásbeli felelet az utolsó 2 óra anyagából bejelentés nélkül, bármikor íratható.
- Témaközi dolgozat a témakör 3-5 tananyagára terjedhet ki, előző órán bejelentendő írásbeli számonkérés.
- A témazáró dolgozat írása, általában az egész órát igénybe veszi. Megírásának időpontját 2 tanórával korábban (heti 1 órás tantárgynál az előző tanórán) be kell jelenteni, az elektronikus naplóban fel kell tüntetni. Az érdemjegy piros színnel kerül a naplóba és az ellenőrzőbe. A témazáró dolgozatok érdemjegyét az egységes % kulcsok adják.
- Alsó tagozaton év elején, felső tagozaton az év eleji, félévi, év végi felmérések alapvetően diagnosztikai célt szolgálnak: a tanulók tudásának, készségeinek szintjét mérik.
- Tanítási szünet utáni 1. nap tanóráin témazáró dolgozat nem íratható.
- Témaközi dolgozat napi 2, témazáró dolgozat napi 1 íratható. A témazáró dolgozat napján témaközi dolgozat nem, de röpdolgozat, írásbeli feleletek írathatók.

A tanulók tanulmányi munkájának, teljesítményének egységes értékelése értelmében az írásbeli dolgozatok, feladatlapok, tesztek értékelésekor az elért teljesítmény / pontszám / érdemjegyre történő átváltását a következő arányok alapján végezzük:

0 – 50 %	1 (elégtelen)
51 – 60 %	2 (elégséges)
61 – 80 %	3 (közepes)
81 – 90 %	4 (jó)
91 – 100 %	5 (jeles)

2.5.2. Teljesítménymérések

- Évfolyamonként minden tantárgy vonatkozásában egy-egy témakör lezárását követően szükséges a követelmények elsajátítását vizsgáló mérést végezni.
- Második osztályban év végén az iskolai munkaterv szerinti mérést az igazgató vagy a helyettese végzi.



- Szövegértés, szövegalkotás és matematika kulcskompetencia mérés az iskolai munkaterv szerint, melyet félévkor és év végén a tanítók és a szaktanárok végeznek.
- Az országos kompetenciamérés és a nyelvi mérés feladatait a kijelölt évfolyamokon az iskolai mérési koordinátor látja el.

2.5.3. Az SNI és BTMN tanulók értékelése

A sajátos nevelési igényű tanulók értékelésekor a következőket vesszük figyelembe:

- A dysgraphiás tanulók feleltetése szóban történik.
- A tanulási problémákkal küzdő gyermekek számonkérése több alkalommal és egyszerre kevesebb tananyagból történik, az érvényes szakértői vélemény figyelembevételével.
- A memoriterek mennyisége kevesebb, ezek azonnali számonkérése szükséges.
- Felméréseknél kevesebb feladatot vagy 33%-kal több időt kapnak.
- Dolgozatok, felmérések alkalmával az eszközök használata megengedett a szakvélemény alapján.
- Hangsúlyosan értékeljük a projektmunkájukat, a témahét keretében végzett munkát.

Feladatlapok, tesztek, felmérések értékelésekor az elért eredmény érdemjegyre történő átváltását a következő arányok szerint végezzük:

0 – 35 %	1 / elégtelen /
36 – 50 %	2 / elégséges /
51 -- 75 %	3 / közepes /
76 -- 90 %	4 / jó /
91 -- 100 %	5 / jeles /

2.5.4. Magatartás és szorgalom értékelése

A tanulók **magatartásának** értékelésénél és minősítésénél az első-nyolcadik évfolyamon a **példás (5), jó (4), változó (3), rossz (2)** érdemjegyeket illetve osztályzatokat használjuk.

A tanuló magatartását az osztályfőnök minden hónap végén érdemjegyekkel értékeli. Felső tagozaton az osztályban tanító szaktanárok által adott havi érdemjegyek, továbbá az ellenőrző és a magatartás füzet beírásainak figyelembevételével értékeli.

A magatartás félévi és év végi osztályzatát az osztályfőnök az érdemjegyek, és a nevelőtestület véleménye alapján állapítja meg. Vitás esetben, az osztályban tanító nevelők többségi véleménye dönt az osztályzatokról.

A félévi és az év végi osztályzatot az értesítőbe és a bizonyítványba be kell jegyezni. Iskolánkban a magatartás értékelésének és minősítésének követelményei a következők:

- a) **Példás (5)** az a tanuló, aki:
- a házirendet, az iskola közösségének elvárásait, magatartásával, viselkedésével kapcsolatban betartja;
 - a tanórán és a tanórán kívül példamutatóan, rendesen viselkedik;
 - kötelességtudó, feladatait teljesíti,
 - önként vállal feladatokat és azokat teljesíti;



- tisztelettudó;
 - társaival, nevelőivel, a felnőttekkel szemben udvariasan, előzékenyen, segítőkészen viselkedik;
 - az osztály és az iskolai közösség életében tevékenyen részt vesz;
 - óvja és védi az iskola felszerelését, a környezetet;
 - nincs írásbeli figyelmeztetése, intője vagy megrovása;
- b) Jó (4) az a tanuló, aki:**
- a házirendet betartja;
 - tanórán vagy a tanórán kívüli foglalkozásokon jól viselkedik;
 - feladatait a tőle elvárható módon teljesíti;
 - feladatokat önként nem, vagy ritkán vállal, de a rábízottakat teljesíti;
 - az osztály- vagy az iskolaközösség munkájában csak felkérésre, biztatásra vesz részt;
 - nincs írásbeli intője vagy megrovása.
- c) Változó (3) az a tanuló, aki:**
- az iskolai házirend előírásait nem minden esetben tartja be;
 - a tanórán vagy tanórán kívül többször fegyelmezetlenül viselkedik;
 - feladatait nem minden esetben teljesíti;
 - előfordul, hogy társaival, a felnőttekkel szemben udvariatlan, durva;
 - a közösség, az iskola szabályaihoz nehezen alkalmazkodik;
 - igazolatlanul mulasztott;
 - osztályfőnöki és/vagy szaktanári intője van.
- d) Rossz (2) az a tanuló, aki:**
- a házirend előírásait sorozatosan megsérti;
 - feladatait egyáltalán nem, vagy csak ritkán teljesíti;
 - magatartása fegyelmezetlen, rendetlen; társaival, a felnőttekkel szemben rendszeresen udvariatlanul, durván viselkedik;
 - viselkedése romboló hatású, az iskolai nevelést, oktatást akadályozza;
 - több alkalommal igazolatlanul mulaszt;
 - több osztályfőnöki és/vagy szaktanári figyelmeztetést vagy intőt kapott, illetve van osztályfőnöki megrovása vagy ennél magasabb fokozatú büntetése.

A **magatartás** elbírálásakor az egyes érdemjegyek, illetve osztályzatok eléréséhez a felsorolt szempontok közül legalább háromnak az együttes megléte (vagy megsértése) szükséges.

A tanulók **szorgalmának** értékelésénél és minősítésénél az első-nyolcadik évfolyamon a **példás (5), jó (4), változó (3), hanyag (2)** érdemjegyeket illetve osztályzatokat használjuk.

A tanuló szorgalmát az osztályfőnök minden hónap végén érdemjegyekkel értékeli. Felső tagozaton az osztályban tanító szaktanárok által adott havi érdemjegyek, továbbá az ellenőrző és a magatartás füzet beírásainak figyelembevételével értékeli.



A szorgalom félévi és év végi osztályzatát az osztályfőnök az érdemjegyek, és a nevelőtestület véleménye alapján állapítja meg. Vitás esetben, az osztályban tanító nevelők többségi véleménye dönt az osztályzatokról.

A félévi és az év végi osztályzatot az értesítőbe és a bizonyítványba be kell jegyezni.

Iskolánkban a **szorgalom** értékelésének és minősítésének követelményei a következők:

a) Példás (5) az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt;
- tanulmányi feladatait minden tantárgyból rendszeresen elvégzi;
- a tanórákon aktív, szívesen vállal többlet feladatokat is, és azokat elvégzi;
- munkavégzése pontos, megbízható;
- a tanórákon kívüli foglalkozásokon, versenyeken önként részt vesz;
- taneszközei tiszták, rendesek, és ezeket a tanítási órákra mindig elhozza.

b) Jó (4) az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, viszonylag egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt;
- rendszeresen, megbízhatóan dolgozik;
- a tanórákon többnyire aktív;
- többlet feladatot, tanórán kívüli foglalkozáson vagy versenyeken való részvételt önként nem vagy ritkán vállal, de az ilyen jellegű megbízatást teljesíti;
- taneszközei tiszták, rendezettek, s ezeket mindig elhozza.

c) Változó (3) az a tanuló, aki:

- tanulmányi eredménye elmarad képességeitől;
- tanulmányi munkája ingadozó, a tanulásban nem kitartó, feladatait nem mindig teljesíti; felszerelése, házi feladata gyakran hiányzik;
- érdemjegyeit, osztályzatait több tárgyból is lerontja;
- önálló munkájában figyelmetlen, a tanórán többnyire csak figyelmeztetésre, felügyelettel dolgozik.

d) Hanyag (2) az a tanuló, aki:

- képességeihez mérten keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében;
- az előírt követelményeknek csak minimális szinten felel meg;
- tanulmányi munkájában megbízhatatlan, figyelmetlen;
- feladatait többnyire nem végzi el;
- felszerelése hiányos, gyakran nincs, taneszközei rendetlenek;
- a tanuláshoz nyújtott nevelői vagy tanulói segítséget nem fogadja el, annak ellenszegül;
- félévi vagy év végi osztályzata valamely tantárgyból elégtelen.

A szorgalom elbírálásakor az egyes érdemi jegyek, illetve osztályzatok eléréséhez a felsorolt szempontok közül legalább háromnak az együttes megléte (vagy megsértése) szükséges.

Felső tagozaton a magatartás és szorgalom elbírálásában szerepet játszanak az ún. magatartásfüzet beírásai is. A magatartásfüzet vezetésének szabályzata:

Piros beírás adható:

- Felelősi munkáért



- Hetesi tevékenységért
- Ügyeletesi munkáért
- Alkalmoszerű segítségekért (rendezvények körüli pakolás, dekoráció, stb.)
- Tanítási időn kívüli programokon való részvételért (házi versenyek, nem kötelező osztályprogramok, osztálytakarítás, stb.)
- Pontos ellenőrzővezetésért
- Pontos adminisztrációs feladatokért (időben visszahozott, kitöltött adatlapok, kérvények stb.)
- Fellépésekért, szereplésekért (amiért nem jár automatikusan dicséret)
- Minden olyan cselekedetért, amit szaktanárként nem tudunk könyvelni

5 piros beírás után osztályfőnöki dicséret jár. 5 dicséret (osztályfőnöki, szaktanári, napközis, DÖK), melyből legalább 2 db osztályfőnöki, igazgatói dicséretre váltható, melyet az osztályfőnök ír be az ellenőrzőbe (a naplóba is), az igazgató ír alá.

Fekete beírás adható:

- Ellenőrzőhiányért (Egy nap egyszer írható be.)
- Szünetben tanúsított magatartásért (udvari szünet bojkottálásáért, az ide vonatkozó szabályok megsértéséért)
- Trágár beszédért, kisebb verekedésért.
- Órai magatartásért (egy tanórán egyszer írható be)
- A Házirend pontjainak megsértéséért (amik nincsenek másképp szabályozva)

Először 10 beírás után osztályfőnöki figyelmeztető jár, utána 5 beírásonként a következő fokozat. Félévkor az addig gyűjtött beírásokat ki lehet húzni, és újból 10+5+5 rendszerben számolunk. De a fokozatok mennek tovább.

A tanulók jutalmazása és a tanulókkal szembeni fegyelmező intézkedések a Házirendben találhatóak.

2.6 Az otthoni (napközis, tanulószobai) felkészüléshez előírt házi feladatok meghatározása

2.6.1. A házi feladat szerepe a tanítás-tanulás folyamatában

A tanulási képesség fejlesztése valamennyi tantárgy együttes feladata, ezért:

- Pedagógiai munkánkban hangsúlyos elem magának a megismerésnek a folyamata és a tanulás módja, az önálló tanulás hatékony módszereinek elsajátíttatása.
- Az eredményes tanuláshoz szükséges alapkészségek (szövegértés, lényegkiemelés, vázlatkészítés stb.) fejlesztése érdekében a tananyag önálló feldolgozása a tanítási órákon is szerepet kap.
- Törekszünk arra, hogy a fejlesztés során a tanulók egyéni képességeihez differenciáltan viszonyuljunk.



- A házi feladat – mint irányított egyéni tanulás – a tanítási – tanulási folyamatnak a tanítási órával egyenrangú része.
- A lehetőségek függvényében egyre inkább szerepet kap a számítógéppel segített tanulás, az internetes információgyűjtés és –feldolgozás, illetve a számítógép segítségével elkészített otthoni munka. Amennyiben a tanuló akadályozott az otthoni számítógépes házi feladat készítésben, az iskolában módja és lehetősége van intézményi gép használatára a könyvtárban.

A tanulási képesség fejlesztése csak a személyiség egészének fejlesztésével együtt vezethet eredményre, ezért:

- Fejleszteni kell a tanulók koncentrációképességét és monotónia tűrését, ugyanakkor a kreativitást és a divergens gondolkodást is.
- Tudatosítani kell bennük, hogy az optimális tanulási idő egyénenként különböző, de ez nemcsak kognitív képességeiktől függ, hanem attól is, hogy figyeltek-e, és aktívan dolgoztak-e a tanítási órán.
- A ráfordított időnél jobban befolyásolja a rögzítés mélységét és tartósságát, hogy milyen módszerekkel történik a tanulás, ezért törekedjenek az egyéni tanulási stratégia kialakítására, s ebben mi is segítsük őket.
- A kooperációs képesség és a szociális kompetenciák fejlesztése érdekében támogassuk, hogy bizonyos házi feladatokat csoportmunkában készítsenek el a tanulók.
- A manuális készségek és az esztétikai érzék fejlesztése sem szorulhat háttérbe, ezért adhatunk lehetőséget olyan munkák (tablók, modellek stb.) létrehozására, amelyek ezeket a kompetenciákat igénylik.

2.6.2. A házi feladat meghatározásának korlátai

- A szóbeli és az írásbeli házi feladatot – a tanuló kérésére – nem kérjük számon a háromnál több napos hiányzást követő első tanítási nap (itt az első tanítási nap tekintendő mérvadónak, nem pedig a hiányzás utáni első tanítási óra valamely tantárgyból), ha pedig a tanuló két hétig vagy annál hosszabb ideig hiányzott, a tanár haladékot ad számára a tananyag bepótlására.
- A tanulók kötelessége a tanulás. A tananyag tanórai feldolgozása mellett, a tanulók fejlődése érdekében fontos az önálló tanulás, gyakorlás, felkészülés iskolai és otthoni keretek között is.
- Iskolánkban az egész napos nevelés során, megfelelő előkészítéssel lehetőséget biztosítunk az írásbeli házi feladatok intézményben történő elkészítésére. Indokolt esetben az írásbeli feladat otthonra is feladható. Ilyen például, ha az iskolában nem tudja befejezni a feladatát, vagy ha a tanulási időben szakköri foglalkozáson, iskolán kívüli egyéb tevékenységen vesz részt.

A szóbeli házi feladatokat a pedagógus által megállapított határidőig:

- napközis vagy tanulószobai keretek között kell megtanulni,



- amennyiben a tanuló az iskolában nem tudja befejezni a tanulást vagy szülői kérésre, intézményvezetői határozat által támogatottan mentesül a napközis/ tanulószobai tanulás alól, otthoni körülmények között kell elsajátítani.
- alsó tagozaton a tanuló tantervi tantárgyak alacsony óraszámú és a kevesebb tanulási idő miatt a szóbeli feladatokat otthon kell megtanulni.
- a hatékonyabb felkészülés érdekében otthoni, elméleti felkészülést/ gyakorlást is kérünk a diákoktól.
- a házi feladat feladása történhet differenciáltan, mennyisége függhet a tananyag nehézségi szintjétől, a tanuló tanulmányi eredményétől.
- a házi feladatokat a pedagógus saját módszereivel ellenőrzi és értékeli, amelyről köteles a szülőket és a tanulókat tájékoztatni.
- a tanulókat motiváló, szorgalmi házi feladat a pedagógus szándékától, pedagógiai céljától függően, tetszőlegesen adható, azt saját értékelési rendszerével jutalmazza, amelyről köteles a szülőket és a tanulókat tájékoztatni.

2.7 A tanulók általános fizikai képességeinek mérése

A felnövekvő nemzedék egészséges életmódra nevelésében óriási felelősség és számos feladat hárul az iskolánkra.

Az egészségügyi ismeretek, az egészségügyi kultúra fejlesztése az általános műveltség szerves részét képezi. Ezen ismeretek oktatása pedig az általános emberi műveltség megszerzésének alapvető tényezője. Az egészséges életmód ismerete, éppen annyira fontos, mint bármely más tudomány ismerete.

2.7.1. Az egészségfejlesztésterületei

Iskolánkban az egészségfejlesztés területén a következő feladatokat tartjuk fontosnak:

- az egészség megvédésére, megedzésére vonatkozó közérthető, de tudományos ismeretek átadása, az egészségvédő lehetőségek sokoldalú bemutatása,
- megtanítani, hogy alapvető értékünk az élet és az egészség, ennek megóvására magatartási alternatívákat kell ajánlanunk
- egészségvédő magatartás tanítása (gyakorlással, példamutatással)
- motiválás az egészségvédő magatartás szabályainak megtartására
- segíteni az egészségvédő öntevékenységekben, az egészséges életmód kialakításában
- minden tevékenységünkkel szolgálni a tanulók egészséges testi, lelki és szociális fejlődését.

Az egészségre nevelés szempontjai:

- az egészség kincs, tehát erőforrás,
- az egészség a teljes fizikai, mentális, szociális jólétet jelenti,
- komplex feladatmegoldások szükségesek,



- az egészség nem statikus állapot, hanem állandó mozgásban, változásban lévő folyamat, amely a szervezeten belüli összhangban, illetve az egyén és természeti, társadalmi környezete közötti egyensúlyban nyilvánul meg.

2.7.2 A mozgásrendszerek és a fejlesztés fő feladatai a mérések szempontjából

A mozgásfejlesztés rendszerszintjei:

- 1) A funkcionális mozgásformák időszaka 0-7 éves korig
 - az intenzív mozgásfejlesztés időszaka (ez az időszak a hiányos mozgásfejlődés következményeinek, tanulási problémák, viselkedési zavarok, tanulási zavarok kialakulásának megelőzésére is irányul)
 - a feltételek megteremtésének időszaka
 - a motiváció fenntartásának időszaka
- 2) A sportági mozgásformák időszaka 7-12 éves kor között
 - mozgáskultúra megalapozása
 - sportágak előkészítése, sportági technikák
 - a sportági mozgásformák elemeinek a felépítése fokozatosan komplexebbé válva
 - elemi mozgások (sportági mozgásformák) sportági technikákba való fokozatos beépítésének időszaka
- 3) sportági technikák (konkrét) időszaka (12-15 év)
 - a sportágak koncentrált elsajátítása
 - a sportági technikák elsajátításának időszaka
 - a sokoldalú fejlesztés időszaka.

A mindennapi testnevelés lehetővé teszi, hogy részletesebben tanítsuk a mozgásformákat, nagyobb az esély, hogy a tanulók készségszinten interiorizálják a tanultakat.

Ennek megvalósításához tudnunk kell, hogy a tanulók milyen képességekkel/jártasságokkal rendelkeznek, milyen ütemben fejlődnek, és ennek ismeretében kell meghatározni a feladatokat és az elérendő célokat.

Iskolánkban a törvényi szabályozás alapján, a felső évfolyamokon kötelező jelleggel, 4. évfolyamon ismerkedés szintjén végeztetjük el a NETFIT mérési rendszer feladatait.

2.8 Bűnmegelőzéssel, áldozattá válással, erőszakmentes konfliktuskezelő technikákkal összefüggő ismeretek

2.8.1. A bűnözés

A bűnözés struktúrája, elkövetői és sértetti köre egyaránt szignifikáns arra a társadalomra, amelyben keletkezik, amelyben az aktív (a bűnmegvalósítók) és a passzív (áldozattá válók) szereplői élnek, cselekednek, hatnak, nyernek és szenvednek.



2.8.2. A megelőzés

Nagy figyelmet kell fordítanunk a fokozottan veszélyeztetett csoportokra. Kiemelt jelentőséget tulajdonítunk a család- és a gyermekvédelemnek.

A gyermekvédelem feladatai között fokozott gondot fordítunk:

- a kockázatok felmérésére és ismertetésére,
- gyermekek és a család megsegítésére, esetleg szakember bevonásával,
- a függőségek megelőzésére,
- az iskolán kívüli és szünidei programok szervezésére,
- a digitális gyermekvédelemre.

Az állandó és megbízható munkahely a társadalomba való beilleszkedés egyik legfontosabb tényezője. A felnővekvő generációk társadalmi beilleszkedése szempontjából kiemelt fontosságú a szocializációt biztosító kisebb, illetve nagyobb (az iskolai) közösségek funkcióinak maradéktalan ellátása.

A nevelés elsődleges, meghatározó fontosságú színtere a társadalom legkisebb, ám a fejlődő egyéniségre rendkívül jelentős hatást gyakorló sejtje: a család.

A további szocializációnak és a társadalmilag kívánatos tudás- és ismeretszintnek a megszerzése szempontjából pedig kiemelkedik a nevelés – oktatás realizálódásának a színtere, az iskolai környezet.

Ezért is kiemelten fontos az oktatásban a bűnmegelőzési szempontok érvényesítése:

- Erősíteni kell az iskolai gyermek- és ifjúságvédelmet, a gyermekjóléti szolgálattal való kapcsolatunkat.
- Az iskolai nevelő- és oktatómunkában fokozni kell az alapvető etikai és állampolgári ismeretek elsajátíttatását és a bűnmegelőzéssel összefüggő tájékoztató tevékenységet.
- Ösztönözni kell a felzárkóztató oktatás megszervezését.

A megelőzés lehetséges formái:

- a hátrányos helyzetű és SNI gyermekek támogatása
- Arizona program
- iskola rendőre program
- szabadidős tevékenységek
- konfliktuskezelő és közösségépítő foglalkozások

Általános cél: bűnelkövetővé és áldozattá válás megelőzése.

Eszközök:

- Alkalomszerű tájékoztató előadások
- Szervezett (iskolai) programok
- Könyvek, filmek
- Rendezvények, kiállítások
- Szülői értekezletek, fogadó órák

**Fő tevékenységi területek:**

- Család-, gyermek- és ifjúságvédelem
- Magyar irodalom tantárgy
- Etika/Hit- és erkölcs tan tantárgy
- Délutáni szabadidős tevékenységek
- Iskolán kívüli programok
- Természetismeret, környezetvédelem
- Osztályfőnöki órák

2.8.3. Konfliktuskezelő programok

Ahhoz, hogy a gyerekeket tanítani tudjuk arra, hogyan kezeljék a bennük és körülöttük kialakuló konfliktusokat, egyrészt magunknak kell megtanulniuk a konfliktusokat kezelni, másrészt a gyerekeket kell ismernünk ahhoz, hogy megfelelő eszközöket válasszunk a konfliktuskezelés tanításához.

A konfliktuskezelés a mindennapi életben jelen van, tantárgyaktól függetlenül.

Iskolai keretek között alkalmazott programok:

- Arizona program
- Csibész konfliktuskezelő és közösségépítő program

2.8.4. Közlekedésre nevelés

A közlekedés biztonsága megköveteli, hogy a közlekedés szabályait mindenki betartsa, és a közlekedés más résztvevőivel szemben előzékeny, türelmes magatartást tanúsítson.

Az iskola feladatai a tanítási órákon:

A technika tantárgy tanításának célja és feladata, hogy a tanulók életkorának megfelelő módon és mértékben felkészítse a tanulókat a technika, az ember alkotta mesterséges környezetben való tájékozódásra, a megszerzett ismeretek alapján fejlessze az alkotóképességet, környezet- és természetvédelemre szoktassa őket, esetleg pályaaorientációhoz juttassa az érdeklődőket.

Alsó tagozaton a környezetismeret tantárgy témakörén belül:

- Ismerjék meg a tanulók a lakóhely gyalogos közlekedési rendjét, a közlekedési táblákat, a helyes magatartási szokásokat, esetleges veszélyhelyzeteket.
- Fel kell készíteni a tanulókat a helyes, udvarias magatartási szokások gyakorlására a gyalogos közlekedésben és a tömegközlekedésben.
- Törekedni kell a balesetmentes közlekedés szemléletének kialakítására, felhívni a figyelmet az erőszakmentes közlekedés jótékony hatásaira.

Felső tagozaton technika és tervezés és az osztályfőnöki órákon:

- A gyalogos, kerékpáros közlekedés rendjének ismerete, a helyes magatartási szokások gyakoroltatása a tömegközlekedésben.
- Tudniuk kell az előírások és illemszabályok betartása segítségével elkerülni a vészhelyzeteket.
- A vasúti, vízi, légi közlekedés technikai eszközeinek megismerése. A közlekedés környezeti hatásaival való megismerkedés, a gépjármű közlekedéssel kapcsolatos technikai ismeretek.



- A legfelső évfolyamokon a segédmotoros kerékpár sajátosságainak, üzemeltetésének és használatának szabályai.

Az iskola feladata és lehetőségei a tanórán kívül:

- Iskolai sportnap programjában szerepeltetjük a közlekedés oktatását.
- Tanulóink részvételét biztosítjuk kerékpáros versenyeken, katasztrófavédelmi vetélkedőn.
- Kirándulások alkalmával megismertetjük Budapest közlekedésével a tanulókat.

2.9 A fogyasztóvédelemmel összefüggő iskolai feladatok végrehajtása

Kiemelt fejlesztési feladatunk felkészíteni a tanulókat a felnőtt életre, melynek alkotóeleme a fogyasztói kultúra kialakítása. Ennek érdekében az életkori sajátosságokat is figyelembe véve a következő feladatokat kell beépíteni az egyes tantárgyak tananyagába.

- tudatos fogyasztóvá válás: helyes fogyasztói minták segítségével a fenntarthatóság irányába történő fejlesztés (áruismeret, döntés, kockázatvállalás, bizalmi elv érvényesülése, jogérzék, fogyasztói értékrend)
- kritikus fogyasztóvá válás: a fogyasztói szokások felülvizsgálata (családok bevonása a nevelési folyamatba)
- preventív fogyasztóvédelem: a vevő jogainak érvényre juttatása.

Nevelési tevékenységek segítségével formálni kell:

- az értékeket (természeti érték védelme, emberi és társadalmi jogok tiszteletben tartása)
- a helyes fogyasztás megvalósítását,
- a környezettudatos életre nevelést.

A fogyasztóvédelmi oktatás szinterei:

- az egyes tantárgyak helyi tantervébe be kell építeni a fogyasztóvédelemmel kapcsolatos tartalmakat,
- tanórán kívüli tevékenységek (vetélkedők, rendezvények, drámajátékok)
- az iskolai kapcsolatok segítségével gyakorlati készségfejlesztés, projektoktatási programok indítása.

Módszerek:

- interjú, felmérések készítése,
- információk gyűjtése,
- médiafigyelés, elemzés, reklámkritika,
- érveléstechnikai gyakorlatok.



3. A pedagógiai program érvényességével, módosításával, nyilvánosságával kapcsolatos egyéb intézkedések

A pedagógiai program érvényességi ideje

1. Az iskola 2020. szeptember 1. napjától szervezi meg nevelő és oktató munkáját e pedagógiai program alapján.
2. A pedagógiai programban található helyi tanterv 2020. szeptember 1. napjától lép életbe.

A pedagógiai program értékelése, felülvizsgálata

1. A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok megvalósulását a nevelő testület folyamatosan vizsgálja.
2. A nevelők szakmai munkaközösséget (ahol ilyen nem működik, ott a szaktanárok) minden tanév végén írásban értékelik a pedagógiai programban megfogalmazott általános célok és követelmények megvalósulását.

A pedagógiai program módosítása

1. A pedagógiai program módosítására javaslatot tehet:
 - az iskola intézményvezetője
 - a nevelőtestület bármely tagja
 - a nevelők szakmai munkaközösségei
 - a szülői munkaközösség
 - az iskola fenntartója.
2. A tanulók a pedagógiai program módosítását a diákönkormányzat képviselői útján javasolhatják.
3. A pedagógiai program módosítását a nevelő testület fogadja el, és az a fenntartó jóváhagyásával válik érvényessé.
4. A módosított pedagógiai programot a jóváhagyást követő tanév szeptember első napjától kell bevezetni.

A pedagógiai program nyilvánosságra hozatala

Az iskola pedagógiai programja nyilvános minden érdeklődő számára megtekinthető.

A pedagógiai program egy-egy példánya a következő személyeknél, illetve intézményeknél tekinthető meg:

- az iskola irattárában
- az iskola könyvtárában
- az iskola nevelői szobájában
- az iskola intézményvezetőjénél



- az iskola intézményvezető-helyetteseinél
- az iskola honlapján
- az Oktatási Hivatal honlapján

Budapest, 2020. augusztus 26.

Birkásné Berényi Ágnes
intézményvezető



Legitimációs záradék

A Pedagógiai programot véleményezte a Diákönkormányzat képvisellete.

Aszódiné Sánta Noémi

Aszódiné Sánta Noémi
DÖK segítő tanár

A Pedagógiai programot a Szülői Munkaközösség véleményezte

Árvai Gergő

Árvai Gergő
SZMK elnök

A Pedagógiai programot tantestület elfogadta 2020. augusztus 28-án.

Ujvári Katalin

ujvári tankerületi igazgató



Birkásné Berényi Égnes

Birkásné Berényi Égnes
intézményvezető

